

Российская Федерация Иркутская область  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 77» муниципального образования города Братска  
665782, Иркутская обл., г. Братск, ж/р Бикей, ул. Профсоюзная, 4, т: 369-230,  
[det.sad.77@mail.ru](mailto:det.sad.77@mail.ru)

Принята на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1  
от «18» мая 2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «ДС №77»  
*Бор* Бортникова Н.Ю.  
Приказ № 62  
от «18» мая 2023г.



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МБДОУ «ДС 77»  
на 2023-2024 учебный год

Бортникова  
Наталья  
Юрьевна

Подписан: Бортникова Наталья Юрьевна  
DN: cn=RU, s=Иркутская область, l=г.Братск,  
t=заведующий, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «  
ДЕТСКИЙ САД № 77» МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА,  
sn=Бортникова, cn=Бортникова Наталья  
Юрьевна  
СНИЛС=04832690672, ИНН=390504490748,  
E=det.sad.77@mail.ru, o=Наталья Юрьевна,  
sn=Бортникова, cn=Бортникова Наталья  
Юрьевна  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2023-08-31 11:59:09  
Foxit Reader Версия: 9.7.1

Братск, 2023

## Структура годового плана

### I раздел.

#### **Анализ результативности работы МБ ДОУ «ДС 77» за 2022-2023 учебный год**

1. Основные сведения об учреждении
2. Анализ управление дошкольным учреждением
3. Анализ качества образовательной деятельности
4. Анализ воспитательной работы
5. Анализ реализации дополнительного образования
6. Анализ содержания и качества подготовки обучающихся
7. Анализ обеспечения здоровья и здорового образа жизни воспитанников
8. Анализ взаимодействия с социальным окружением
9. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников
10. Анализ качества кадрового обеспечения
11. Анализ учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
12. Анализ функционирования официального сайта ДОУ
13. Анализ материально-технической базы

### II раздел.

#### **Итоги анализа**

#### **III. Планирование работы на 2023 – 2024 учебный год**

1. Основные задачи работы на 2023 – 24 учебный год
  2. Организационно-методическая работа
    - 2.1. План аттестации педагогов
    - 2.2. План прохождения курсовой подготовки
    - 2.3. Диагностика профессиональной компетентности
    - 2.4. Повышение профессионального мастерства
    - 2.5. Просветительская деятельность
    - 2.6. Работа с молодыми и начинающими педагогами
  3. Циклограмма методических мероприятий.
  4. Заседания педагогического совета
  5. Организация работы методического кабинета
  6. Экскурсии для воспитанников
  8. Муниципальные конкурсы воспитанников
  9. Традиционные культурно-массовые мероприятия
- #### **IV Циклограмма контрольной деятельности**
- V. План физкультурно-оздоровительной работы.
  - VI. Организация работы с семьями воспитанников
  - VII. Взаимодействие ДОУ с объектами социального окружения
  - VII. Административно-хозяйственная работа в учреждении
  - VIII. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма
  - IX. Организация работы учреждения на летний оздоровительный период

**I раздел. Анализ результативности работы МБДОУ «ДС 77» за 2022 – 2023 учебный год**

**1. Основные сведения об учреждении**

1	Дата основания	1987 год
2	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 77» муниципального образования г. Братска
3	Сокращенное наименование	МБДОУ «ДС № 77»
	Основное функциональное назначение	оказание образовательных услуг.
4	Юридический адрес	665782, Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Бикей, улица Профсоюзная дом 4
5	Фактический адрес	665782, Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Бикей, улица Профсоюзная дом 4
6	Телефон, факс	8 (3953) 36-92-30
7	E-mail	det.sad.77@mail.ru
8	Адрес сайта	<a href="http://dou38.ru/br77/">http://dou38.ru/br77/</a>
9	Учредитель	Департамент образования администрации города Братска.
10	Руководитель	Бортникова Наталья Юрьевна
11	Здание	Двухэтажное бетонное здание прямоугольной формы общей площадью 1654,4 кв.м., проектной мощностью на 6 групп 120 мест
12	Группы	Детский сад малоконтактный. Функционируют 4 группы общеразвивающей направленности.

13	Территория	Территория благоустроена, озеленена и освещена, на территории детского сада имеется 4 прогулочных участка, спортивная площадка, разбиты цветники и газоны.
14	Характеристика микрорайона	Учреждение находится в 30 км., от центральной части Братска, в экологически чистом жилом районе Бикей.
15	Фактическая наполняемость	59 детей
16	Режим работы	5-дневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье), с 12 часовым пребыванием детей с 7.00 ч. До 19.00 ч.
17	Дополнительные помещения	В дошкольном учреждении имеются функциональные помещения: - музыкальный зал; - физкультурный зал; - изостудия с оборудованными песочными столами.

**Цель деятельности ДОУ** – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования.

**Предметом деятельности ДОУ** является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

## **2. Анализ управлением дошкольным учреждением**

Управление деятельностью образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Непосредственное управление ДОУ осуществляет Комитет по образованию администрации Муниципального образования города Братска. Также активное влияние на деятельность ДОУ оказывает Профсоюз работников образования.

Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения.

Коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Совет родителей.

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролируют работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбор средств обучения и воспитания;</li><li>• аттестации, повышение квалификации педагогических работников;</li><li>• координации деятельности методических объединений.</li></ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li><li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.</li></ul>
Совет родителей	Реализует право родителей (законных представителей), быть полноправным участником образовательного и воспитательного процесса в ДОУ.

Управление деятельностью образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В ДОУ разработаны документы, регламентирующие деятельность: Устав ДОУ, локальные акты.

Система управления МБДОУ «ДС 77» ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления. Коллегиальные органы управления дошкольным учреждением принимают участие в деятельности МБДОУ. Тем самым реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса.

### **3. Анализ качества образовательной деятельности**

В 2022-2023 году детский сад посещали 70 воспитанников в возрасте от 1 до 7 лет. В детском саду сформировано 4 группы общеразвивающей направленности.

Ясельная группа – 21 ребенок;

2 младшая группа – 13 детей;

Средняя /старшая группа – 19 детей;

Подготовительная – 19 детей.

Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с ООПДО (Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ "ДС № 77")

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС ДО. В образовательной программе отражено базисное содержание образования детей раннего и дошкольного возрастов (от 2 до 7 лет), обеспечивающее полноценное, разностороннее развитие ребенка до уровня, соответствующего возрастным возможностям и требованиям современного общества.

Образовательной программой определен перечень программ, технологий и методических пособий по реализации задач основных направлений развития дошкольников: физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического и социально-коммуникативного.

В каждой образовательной области сформулированы общая направленность, которая относится ко всем возрастам, и задает целевые ориентиры (к 6-7 годам), а

образовательные задачи и содержание образовательной работы по реализации этой общей направленности отнесены к возрастам детей.

Реализация содержания всех образовательных областей основывается на следующих принципах:

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования);
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество Организации с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- учет этнокультурной ситуации развития детей.

Образовательная деятельность в ДОУ строится на адекватных возрасту видах деятельности и формах работы с детьми и основывается на комплексно-тематическом принципе, принципах целостности и интеграции дошкольного образования.

Обеспечивается осуществление образовательного процесса в двух основных моделях, включающих:

1. совместную деятельность взрослого и детей;

2. самостоятельную деятельность детей не только в рамках занятия, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Основное содержание образовательной деятельности педагоги осуществляют в игре, а также путем интеграции естественных для дошкольников видов деятельности.

Содержание образования реализуется через различные формы организации педагогического процесса (игровая, индивидуальная, подгрупповая, работа в микрогруппах, интегрированная совместная деятельность с детьми), что соответствует принципам ФГОС. Выбор форм обусловлен возрастными особенностями детей, новыми подходами в воспитании и обучении дошкольников. Основным методом работы воспитателей с детьми является педагогика сотрудничества, когда воспитатель и ребенок и действуют «на равных» во взаимоотношениях и при решении образовательных задач.

#### **4. Анализ воспитательной работы**

С 01.09.2021 г. Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. Родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, музыкального руководителя и родителей.

#### **5. Анализ реализации дополнительного образования**

С целью улучшения качества образовательного процесса, мотивации детей к познанию, развитию их творческих способностей в различных видах деятельности организована кружковая работа. В 2022 году ДОУ получило лицензию на право ведения дополнительного образования. Ведется работа в системе АИС Навигатор, более 80% дошкольников охвачено дополнительными услугами.

Реализуется дополнительная общеразвивающая программа «Колокольчик»

Общеобразовательная программа дополнительного образования (далее – программа) разработана с учетом требований п. 9 ст. 2, п. 2 ст. 75 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного



образования (приказ №1155 от 17.10.2013) (далее – ФГОС ДО), основных принципов, требований к организации и содержанию различных видов музыкальной деятельности в МБДОУ «ДС 77», возрастных особенностей детей дошкольного возраста от 4 до 7 лет, с учетом: - Основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. М. 2017г; В разработке данной программы использовались парциальные программы, авторские методики и технологии: - «Музыкальное воспитание в детском саду», Н.А.Ветлугиной, - «Музыкальное воспитание в детском саду. Программа», М.Б. Зацепиной, - «Ладушки», Праздники каждый день. Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста», И. Каплуновой, И. Новоскольцевой. Данная программа, в условиях дополнительного образования детей в МБДОУ «ДС 77» ,ориентирована на обучение детей пению в возрасте от 4 до 7 лет, составлена с учётом требований, предъявляемых к дополнительному образованию, направлена на развитие у детей дошкольного возраста вокальных данных, творческих способностей, исполнительского мастерства.

Направленность программы: художественно – эстетическая. В программе систематизированы средства и методы музыкально - художественной деятельности, обосновано использование разных видов детской музыкально – художественной деятельности в процессе обучения детей пению.

Программа интегративна, поскольку вокальная деятельность – неотъемлемая часть всех занятий, проводимых в ДОУ, с одной стороны, и все занятия способствуют ее обогащению и развитию с другой, составлена с учетом реализации межпредметных связей по разделам. 1. «Музыкальное воспитание», где дети учатся слышать в музыке разное эмоциональное состояние и передавать его движениями, жестами, мимикой; слушают музыку, отмечая разнохарактерное ее содержание, дающее возможность более полно оценить и понять характер героя, его образ. 2. «Развитие речи», на котором у детей развивается четкая, ясная дикция, ведется работа над развитием артикуляционного аппарата с использованием скороговорок, чистоговорок, потешек. 3. «Ознакомление с окружающим», где дети знакомятся с явлениями общественной жизни, предметами ближайшего окружения. Отличительная особенность. В программе заложено сочетание индивидуальной и совместной деятельности детей, строится с учётом специфических для дошкольников видов деятельности. Программа осуществляет вокальное развитие детей 4 - 7 лет в процессе разнообразной художественной деятельности – танцевальной, художественно-речевой.

#### **6. Анализ содержания и качества подготовки обучающихся**

В 2022 году ДОУ посещало 70 воспитанников. Содержание образовательной деятельности в ДОУ определяется Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Д/С № 77», на основе образовательной программы «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Высильевой. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Д/С № 77» разработана в соответствии с требованиями современных нормативно - правовых документов, регламентирующих деятельность дошкольных образовательных учреждений

Содержание Программы охватывает 5 образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. Оценивание качества образовательной деятельности, осуществляемой ДОУ, представляет собой важную составную часть данной образовательной деятельности, направленную на ее усовершенствование.

Для педагогического мониторинга педагогами проводится диагностика индивидуального развития детей по методике, предложенной Ю.А. Афонькиной, разработанной на основе положений ФГОС ДО с учетом современных исследований в области детской психологии и дошкольной педагогики.

Критерии в данной модели педагогического мониторинга определяются задачами, на решение которых, согласно ФГОС ДО, направлена педагогическая диагностика.

В каждой образовательной области в контексте определенных направлений выделены уровни эффективности педагогического воздействия, то есть педагогическая диагностика предполагает не ранжирование детей по их достижениям, а выявление целесообразности и полноты использования педагогами образовательных ресурсов для обеспечения развития каждого ребенка.

Одним из основных методов педагогического мониторинга, использующегося педагогом, является педагогическое наблюдение. Оно предполагает целенаправленный и систематический сбор сведений о фактах поведения и деятельности ребенка в различных естественных условиях. Этот метод мониторинга позволяет воспитателю фиксировать проявления детских достижений, которые свидетельствуют о наличии у ребенка тех или иных характеристик. Используется педагогом так же и визуальная оценка, например, продуктов изобразительной деятельности детей.

Методы сбора, формализации, обобщения данных, позволяют педагогу составить общее представление об эффективности, о динамике процессов в освоении детьми образовательной программы.

Такой подход педагогического мониторинга, позволяет педагогу увидеть перспективы по освоению воспитанниками ООП, и выстроить свою работу по индивидуализации образовательного процесса.

Данные диагностики заносятся в индивидуальный профиль эффективности педагогических воздействий.

Программой предусмотрена система мониторинга динамики развития детей, динамики их образовательных достижений.

Мониторинг промежуточных результатов освоения основной образовательной программы на октябрь 2022 года показал положительную динамику по сравнению с октябрём 2021 г.

- по социально коммуникативному развитию на 1,2%
- художественно-эстетическое развитие на 0,5%
- познавательное развитие на 2,4%
- речевое развитие на 1,6%
- физическое развитие на 2,5%.

Диагностическое обследование готовности к школьному обучению выпускников показало следующие результаты. Выявление уровня мотивационной готовности на начало года к обучению в школе, показал, что не все дети готовы к школьному обучению.

Особо низкий уровень готовности к школе связан, в первую очередь, с несформированностью предпосылок учебной деятельности. В таком случае следует очень осторожно и постепенно вводить стандартную для школы систему отношений, чтобы у детей не возникла школьная дезадаптация. При этом основное внимание должно уделяться не обучению конкретным навыкам (чтения, счета и т.п.), а развитию у детей произвольности, умения воспринимать и четко выполнять указания взрослого, принимать поставленную задачу, учитывать заданную систему условий и т.п.

После проведенной работы с детьми, на конец года повысился уровень готовности к школьному обучению. Большинство детей были готовы к школьному обучению и имели высокую школьную мотивацию.

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации, родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основная форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;

- самостоятельная деятельность воспитанника под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 – 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

#### **7. Анализ обеспечения здоровья и здорового образа жизни воспитанников**

Медицинское обслуживание воспитанников проводится медицинскими работниками отделения организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях ОГБУЗ «БДГБ» на основании лицензии и договора о совместной деятельности.

Для создания целостной системы здоровьесбережения и всестороннего полноценного развития двигательных способностей в МБДОУ имеются все условия. Здоровьесберегающая среда строится на основе комплексного подхода, направленного на всестороннее развитие личности ребенка. Говоря о создании здоровьесберегающей среды, подразумевается следующие основные направления: организация жизни ребёнка в ДОУ т. е. режим дня; обеспечение благоприятной адаптации, выполнение санитарно-гигиенического режима, лечебно-профилактические мероприятия, предупреждение заболеваний, витаминизация «С», релаксация, индивидуальный подход, решение оздоровительных задач всеми средствами физической культуры, использование современных и эффективных здоровьесберегающих педагогических технологий, охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.

Обеспечивая условия для самостоятельной двигательной активности детей, во всех возрастных группах совершенствуются и пополняются физкультурные уголки необходимым набором игр и спортивным оборудованием, способствующие физическому развитию дошкольников и качественной организации закаляющих мероприятий. В группах имеются полифункциональные средообразующие предметы – мягкие модули,

яркие дуги, «дорожки», обручи и другое оборудование, обогащающие спектр движений ребенка. В результате у детей развиваются основные двигательные умения и навыки выполнения физических упражнений, что положительно влияет на физическое развитие воспитанников.

Медико-профилактическое обслуживание детей в ДОУ строилось на основе нормативно – правовых документов: Приказа Минобразования РФ от 30.06.1992 года, № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ДОУ», Санитарно – эпидемиологическим правил СанПиН 2.4.3648-20 и обеспечивалось врачом – педиатром из детской поликлиники. Медицинский персонал ДОУ проводит антропометрические измерения детей раз в квартал, оказывает доврачебную помощь детям и др. Оснащение медицинского блока позволяет качественно осуществлять медицинское сопровождение каждого ребенка, контроль за его здоровьем и физическим развитием. В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников ежегодно проводится мониторинг состояния здоровья детей, анализ посещаемости и заболеваемости.

Образовательный процесс носил дифференцированный, вариативный характер. Для достижения оздоровительного эффекта педагогами ДОУ использовали в комплексе здоровьесберегающие педагогические технологии.

В детском саду уделяется большое внимание здоровьесберегающим технологиям, которые направлены на решение самой главной задачи дошкольного образования и нашего дошкольного учреждения – сохранить, поддержать и обогатить здоровье детей.

На сегодняшний день педагогами нашего ДОУ используются различных здоровьесберегающих методик, которые можно классифицировать по нескольким отдельным группам. Это медико-профилактические и физкультурно-оздоровительные технологии, технологии здоровьесбережения педагогов дошкольного образования, технологии, направленные на обеспечение социально-психологического благополучия воспитанников, валеологического просвещения детей и родителей. Все эти технологии направлены в первую очередь на воспитание здоровых физически и психологически детей.

Здоровьесберегающие технологиях, используемые в работе с детьми в детском саду: динамические паузы, физкультминутки, двигательная разминка, подвижные и спортивные игры, логоритмика, коммуникативные игры, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз, пальчиковая гимнастика, самомассаж, босоножье, оздоровительные

игры, релаксация, гимнастика после дневного сна, упражнения для профилактики плоскостопия и формирования правильной осанки.

Для наших педагогов стало принципиально важно в текущем учебном году использовать здоровьесберегающие технологии в комплексе, чтобы сформировать у ребенка стойкую мотивацию на здоровый образ жизни. Применение в работе здоровьесберегающих педагогических технологий повышает результативность воспитательно-образовательного процесса, формирует у педагогов и родителей ценностные ориентации, направленные на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, а у ребёнка – стойкую мотивацию на здоровый образ жизни.

Для повышения качества проводимой работы в методическом кабинете, в помощь педагогам, сосредоточен методический материал (картотеки) по реализации образовательной области «Физическое развитие», создан электронный информационно – педагогический банк по теме «Здоровьесбережение детей дошкольного возраста».

#### **8. Анализ взаимодействия с социальным окружением**

Уже на протяжении нескольких лет ДООУ продолжает тесно сотрудничать со следующими социальными партнерами:

<b>Образовательное учреждение</b>	<b>Основной вид деятельности</b>
МБОУ «СОШ № 29»	организация преемственности дошкольной подготовки и начального обучения. В 2023 г. совместный проект был представлен на Международной Ярмарке социально-педагогических инноваций.
Филиал библиотеки в ж.р. Бикей	просвещение, пропаганда чтения; совместное проведение различных мероприятий, совместные проекты.
Братская детская городская больница	медицинское сопровождение персонала и детей детского сада.

КУПО администрации г. Братска	совместное проведение различных мероприятий
МАУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» МО г. Братска	проведение творческих конкурсов дополнительное образование воспитанников
МАУ ЦРО г. Братска	повышение квалификации педагогов ДОУ

В течение года ДОУ тесно сотрудничал с МАУ ДО «Дворцом творчества детей и молодежи», воспитанники вместе с педагогами не только участвовали в конкурсах, но и приняли участие в реализации дистанционной общей развивающей программы «Дошкольник 21 века», на базе нашего ДОУ. В течении 2022 года, был реализован совместный проект с библиотекой ж.р. Бикей, данный проект был представлен на Международной Ярмарке педагогических инноваций.

#### **9. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников**

В течении учебного года продолжалась работа по привлечению родителей воспитанников МБДОУ к участию в деятельности учреждения. Особое внимание было уделено вопросам здоровьесбережения, снижению заболеваемости, проблеме выявления и сопровождения детей с особыми образовательными потребностями, организации единых подходов к воспитанию детей в семье и МБДОУ. С этой целью для родителей проводились консультации, родительские собрания, были оформлены информационные стенды, организовывались праздники и развлечения. Использовались как традиционные, так и нетрадиционные формы работы.

В течение года активно действовал управляющий совет, групповые родительские комитеты, оказывая всевозможную поддержку на конкурсах детского творчества, в подготовке к выступлениям на концертах и фестивалях. Не остались родители в стороне и при благоустройстве участков ДОУ к летнему периоду. Таким образом, можно сказать, что активность родителей, их участие в педагогическом процессе растет, что дает возможность педагогам ДОУ делать образовательный процесс более интересным и содержательным для детей.

#### ***Формы взаимодействия с семьями воспитанников, используемые в течение учебного года***

<b>Информационно-аналитические формы</b>	
<p>Основной задачей информационно-аналитических форм организации общения с родителями являются сбор, обработка и использование данных о семье каждого воспитанника, об общекультурном уровне его родителей, о наличии у них необходимых педагогических знаний, об отношении в семье к ребенку, о запросах, интересах и потребностях родителей в психолого-педагогической информации. Только на аналитической основе возможно осуществление индивидуального, личностно-ориентированного подхода к ребенку в условиях дошкольного учреждения, повышение эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми и построение грамотного общения с их родителями. К данной форме взаимодействия с родителями можно отнести <i>анкетирование, интервьюирование, проведение опросов, беседы.</i></p>	
<b>Анкетирование</b>	Один из распространенных методов диагностики, который используется работниками ДОО с целью изучения семьи, выяснения образовательных потребностей родителей, установления контакта с ее членами, для согласования воспитательных воздействий на ребенка.
<b>Опрос</b>	Метод сбора первичной информации, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) социально-психологическом взаимодействии исследователя и опрашиваемого. Источником информации в данном случае служит словесное или письменное суждение человека.
<b>Беседа</b>	Характеризуются одним ведущим признаком: с их помощью исследователь получает ту информацию, которая заложена в словесных сообщениях опрашиваемых (респондентов). Это, с одной стороны, позволяет изучать мотивы поведения, намерения, мнения и т. п. (все то, что не подвластно изучению другими методами), с другой — делает эту группу методов субъективной (не случайно у некоторых социологов существует мнение, что даже самая совершенная методика опроса никогда не может гарантировать полной достоверности информации).
<b>Познавательные формы</b>	
<p>Познавательные формы призваны повышать психолого-педагогическую культуру родителей, а значит, способствовать изменению взглядов родителей на воспитание ребенка в условиях семьи, развивать рефлексию. Кроме того, данные формы взаимодействия позволяют знакомить родителей с особенностями возрастного и психологического развития детей, рациональными методами и приемами воспитания для формирования их практических навыков.</p>	
<b>Круглый стол (онлайн)</b>	Особенность этой формы состоит в том, что участники обмениваются мнениями друг с другом при полном равноправии каждого.
<b>Общее родительское собрание</b>	Главной целью собрания является координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования воспитания, оздоровления и развития детей.
<b>Групповые родительские собрания</b>	Действенная форма взаимодействия воспитателей с коллективом родителей, форма организованного ознакомления их с задачами, содержанием и методами воспитания детей определенного возраста в условиях детского сада и семьи.
<b>Досуговые формы</b>	
<p>Досуговые формы организации общения призваны устанавливать теплые неформальные отношения между педагогами и родителями, а также более доверительные отношения между родителями и детьми</p>	
<b>Праздники, утренники, мероприятия (концерты, соревнования)</b>	Помогают создать эмоциональный комфорт в группе, сблизить участников педагогического процесса.
<b>Выставки работ родителей и детей, семейные вернисажи</b>	Демонстрируют результаты совместной деятельности родителей и детей
<b>Письменные формы</b>	
<b>Электронные записки</b>	Педагоги и родители общаются в группах «Ватсап», «Вайбер» для



	решения насущных вопросов и доведения до родителей срочной информации.
<b>Наглядно-информационные формы</b>	
Данные формы общения педагогов и родителей решают задачи ознакомления родителей с условиями, содержанием и методами воспитания детей в условиях дошкольного учреждения, позволяют правильно оценить деятельность педагогов, пересмотреть методы и приемы домашнего воспитания, объективно увидеть деятельность воспитателя	
<b>Информационно-ознакомительные</b>	Направлены на ознакомление родителей с дошкольным учреждением, особенностями его работы, с педагогами, занимающимися воспитанием детей, через сайт в Интернете, выставки детских работ, фотовыставки, рекламу в средствах массовой информации, информационные проспекты, видеофильмы «Из жизни одной группы детского сада»; выставки детских работ; фотовыставки и информационные проспекты
<b>Информационно-просветительские</b>	Направлены на обогащение знаний родителей об особенностях развития и воспитания детей дошкольного возраста; их специфика заключается в том, что общение педагогов с родителями здесь не прямое, а опосредованное— через газеты, организацию тематических выставок; информационные стенды; записи видеофрагментов организации различных видов деятельности, режимных моментов; фотографии, выставки детских работ, ширмы, папки-передвижки

#### **10. Анализ качества кадрового обеспечения**

Детский сад укомплектован педагогами на 100%, согласно штатному расписанию. Всего работают 34 человека. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 10 специалистов, из них:

1 чел. – старший воспитатель;

1 чел. – музыкальный руководитель;

8 чел. – воспитатели.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

Воспитанник/педагоги – 7/1

Воспитанники/все сотрудники – 2./1

Высшее образование имеют 3 чел. – 30%, средне-специальное 6 чел. – 60%. В 2022 году 1 человек проходит обучение по профилю дошкольное образование. 100% педагогов за последние 3 года прошли обучение на курсах повышения квалификации.

#### **Средний возраст педагогического состава**

25-30 лет – 1 человек;

30-40 лет – 6 человек;

40-50 лет – 1 человека;

50 – 60 лет – 0 человек;

60 лет и старше – 2 человека.

#### **Педагогический стаж**

до 3 лет – 3 человека.

от 3 до 5 лет – 2человек.

от 5 до 10 лет – 2 человека.

от 10 – 15 лет – 1 педагогов.

от 20 лет и более – 2 педагога.

### ***Распределение персонала по уровню образования***

Высшее профессиональное образование (педагогическое) -2 педагог

Среднее профессиональное образование (педагогическое) –6 педагогов

Среднее профессиональное образование – 2 человек.

В 2022 году работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам, была внедрена система наставничества. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, участвуют в работе стажировочных площадок, приобретают и изучают новинки периодической литературы. Все это в комплексе уже дает хороший результат. Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте. 2 педагога в 2023 году повысили уровень своей квалификации.

Педагоги активно принимали участие в различных творческих конкурсах, акциях, марафонах и конкурсах профессионального мастерства, а также представляли свой педагогический опыт.

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. педагога</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Результат</b>
1	Полонник К.В. Цильке А.Ю.	Городской марафон безопасности «Зеленый огонек»	Диплом победителя
2	Никулина Е.Н.	Муниципальный дистанционный конкурс социальной рекламы «Читающий город»	Диплом Лауреата

3	Полонник К.В. Цильке А.Ю	Городской конкурс «Дошкольник 21 века»	Участники
4	Полонник К.В.	Городской конкурс методических разработок «Эко-педагог 2023»	Диплом 3 степени
	Никулина Е.Н.	Муниципального конкурса профессионального мастерства «Новые грани»	Лауреат

Так же педагоги участвовали в муниципальном проекте «Золотое сердце»

- Педагоги (Большакова Е.А., Полонник К.В., Цильке А.Ю.) приняли участие в конкурсе профессионального мастерства и завершили 4 год участия.
- Педагоги (Маркова В.В, Никулина Е.Н., Хлыстова А.А., Серенкова К.П), стали участниками проекта «Золотое сердце», 1-го года, участвовали в гостевых встречах в форме КВН.

Уровень кадрового обеспечения соответствует требованиями Федерального государственного образовательного стандарта. В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивированность на качественный труд. Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет обобщать свой опыт работы, внедрять современные технологии и методики обучения, воспитания и обучения.

#### 11. Анализ учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В детском саду библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете и группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Материально-техническая база реализации ООП ДО соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников дошкольного образовательного учреждения. Используется все пространство дошкольного учреждения. Дополнительно в рекреациях ДОУ оформляются тематические выставки. На территории

ДОУ создано игровое развивающее пространство: песочницы, постройки, сюжетные поделки, есть спортивная площадка. На достаточном уровне обеспечивается реализация Основной образовательной программы. Созданы и оснащены необходимым материалом центры развития в групповых комнатах по всем направлениям образовательной деятельности для развития воспитанников. Детям предоставлена возможность свободного доступа к любому игровому оборудованию в групповом пространстве. Программно-методический комплекс дошкольного учреждения подобран с учетом ориентации на государственные требования, нормативно-правовой статус дошкольного учреждения, специфику педагогического и детского коллективов.

## 12. Анализ функционирования официального сайт ДОУ.

В 2022 году ДОУ продолжал вести работу по наполнению образовательного сайта на нем, размещается полная информация об образовательном учреждении в соответствии с требованиями законодательства: новости, локальные акты, положения, фотоотчеты о проведенных мероприятиях, используются формы обратной связи с посетителями сайта.

На сайте нашего образовательного учреждения оперативно и объективно идет информирования общественности о деятельности образовательного учреждения, что служит формированию положительного имиджа учреждения, является важным элементом информационной политики.

Критерии	Комментарии
1. Навигация и структура сайта	Посетителю легко попасть в нужный раздел сайта структура сайта не загромождена, понятна восприятию пользователя.
2. Какие функции есть на сайте	<p>Скорость загрузки страниц сайта;</p> <p>оформление сайта и удобство для навигации;</p> <p>оптимальный объем информационного ресурса;</p> <p>посещаемость и индекс цитирования;</p> <p>содержательность и полнота информации;</p> <p>количество официальных публикаций работ педагогов ДОУ;</p> <p>оперативность предоставления актуальной информации.</p> <p>На сайте есть функции приближения для слабовидящих людей.</p>
3. Контроль веб операций	Пользователь может отменить все операции, не выходя с данной веб-площадки (просмотр фотографий, просмотр и печать документов), существует четкая точка выхода на каждой странице, принятый размер страницы, доступность графических ссылок и правильное их оформление, сайт поддерживает рабочий процесс и

	браузеры пользователя.
4. Язык сайта	Простота, доступность для восприятия, отсутствие избытка специальных слов и прочих знаков.
5. Поддержка пользователей сайта	Посетителю всегда ясно, что происходит на сайте; пользователи могут получать обратную связь по электронной почте, при необходимости писать отзывы, легко ориентироваться во времени выхода статей; предупреждение пользователя, если требуется дополнительный плагин и браузер для просмотра содержимого сайта.
6. Общие веб-требования	Стандартные цвета и способы отображения ссылок, принятые в интернете; способы названия веб-страниц, корректное отображение ошибки.
7. Внешний вид	Четкость и проработанность идеи (макет сайта), удобство шрифта и способов отображения содержимого, наличие альтернативного текста у изображений, наличие/отсутствие ненужной анимации, прочее
8. Соответствие требованиям	Соответствие требованиям Федерального закона от 08.11.2011 №293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования».

Кроме официального сайта имеется, и официальная страница в сети в «ВКонтакте», «Одноклассники», подключены к системе «Госпаблики».

### 13. Анализ материально-технической базы

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в здании общей площадью – 1654,4 кв.м. здание детского сада типовое, двухэтажное, панельное.

Для ведения образовательной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей в ДООУ оборудованы:

- групповые помещения со спальнями, приёмными, санитарными узлами;
- пищеблок;
- прачечная;
- музыкальный зал;
- физкультурный зал;
- изостудия, студия по рисованию песком;

- «Экологический кабинет»
- медицинский кабинет, прививочный кабинет;
- оборудованы кабинеты: заведующего, методический, завхоза.

ДОУ располагает техническими ресурсами, которые позволяют более качественно обеспечить программу: мультимедийный проекторы, экран – использование мультимедийных презентаций, виртуальных экскурсий, демонстрация мультипликационных фильмов по литературным произведениям, презентация продуктов детско-родительских проектов, оформление праздников, конкурсов, создание и использование электронных дидактических альбомов, фотоклипов, аудио и видеоматериалов, создание и использование в работе с детьми авторских развивающих игр. Телевизоры и DVD проигрыватели (4 шт.) во всех возрастных группах, используются для демонстрации видеоматериалов познавательного характера, совместных детско-родительских мероприятий. Компьютеры, сканеры, принтеры. В метод-кабинете имеется:

- цветной принтер;
- ламинатор;
- брошюратор, для оформления продуктов детской деятельности (переплет книг-самоделок, оформление альбомов и пр.).

Также педагоги используют технические ресурсы ДОУ, организуя взаимодействие с родителями воспитанников: просмотр визитной карточки, видеоролики о жизни, презентации по организации питания и т.д. На сегодняшний день ДОУ имеет сайт, который постоянно обновляется и пополняется разнообразным материалом.

Доступ к техническим ресурсам ДОУ имеет каждый педагог: техника располагается в методическом кабинете.

В течение 2022 года в ДОУ произведен капитальный ремонт подготовительной группы «Звездочки», установлены пластиковые окна. В раздаточной комнате произвелась замена кафельной плитки, приобретен кухонный гарнитур, в детском туалете заменили напольную кафельную плитку. В групповой ячейке произведен косметический ремонт, в приемной установлены новые кабинки, приобретен информационный стенд для родителей, постелен новый линолиум. В спальную комнату приобретен шкаф для игрового материала, пошиты покрывала и шторы.

Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса

В соответствии с ч. 3 п.2 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции дошкольного учреждения относится материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с ФГОС ДО.

Учреждение функционирует в здании, отвечающим санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям, правилам пожарной безопасности, а также требованиям к благоустройству Учреждения, определёнными санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», самостоятельно определяет потребность в материальных ресурсах.

Территория Учреждения огорожена, озеленена насаждениями, имеется огород, цветники.

Здание Учреждение оборудовано системами отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализацией и вентиляцией. Имеются приборы учета воды, тепла и электроэнергии. Также обеспечивается естественное и искусственное освещение. В качестве солнцезащитных устройств на оконных проемах используются жалюзи.

Материально-техническое оснащение Учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам пожарной безопасности и подобрано с учётом возрастных и индивидуальных особенностей развития детей. Материальная база ежегодно преобразовывается, обновляется в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участникам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Учреждение функционирует безаварийно. Муниципальное задание за 2022 год выполнено.

## **II Итоги анализа**

**По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:**

- 1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.*
- 2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.*
- 3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.*
- 4. Расширить перечень дополнительных образовательных услуг.*

## **ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;



### **III раздел. Планирование работы на 2023-2024 учебный год**

#### **1. Основные задачи на 2023 – 2024 учебный год**

1. Систематизировать в ДООУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников семейной и гражданской принадлежности.
2. Создание условий в ДООУ для организации дополнительных образовательных услуг.

## 2. Организационно-методическая работа

**Цель:** повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала ребенка.

### **Задачи:**

- создание необходимых условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса;
- обеспечение развитие кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС.

### 2.1. План аттестации педагогов

Ф.И.О. специалиста	2023	2024	2025	2026
	Перепичка Л.Ю.	1 кат.		
Полонник К.В.	1 кат.			
Цильке А.Ю.	1 кат.			
Серенкова К.П.				1 кат.
Никулина Е.Н.	1 кат			
Пономарева О.Н.		1 кат.		
Волкова А.А.			1 кат.	
Хлыстова А.А.		1 кат.		
Кусмарцева Л.Д.	Соотв. З.д.			

### 2.2. План прохождения курсовой подготовки педагогов

Ф.И.О.	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	уч. г.	уч. г.	уч. г.
Перепичка Л.Ю.	*		*
Полонник К.В.	*		
Цильке А.Ю.	*		*
Волкова А.А.		*	
Пономарева О.Н.	*		*
Хлыстова А.А.		*	
Серенкова К.П.			*
Никулина Е.Н.			*
Кусмарцева Л.Д.	*		

<b>2.3. Диагностика профессиональной компетентности</b>		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	старший воспитатель
<b>2.4. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности</b>		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам педагогического мастерства	в течение года	старший воспитатель

Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города.	в течение года	старший воспитатель
<b>2.5. Просветительская деятельность</b>		
Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	старший воспитатель
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста	ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	старший воспитатель
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	старший воспитатель
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	январь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в	февраль	старший воспитатель

духовно–нравственном воспитании детей»		
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	старший воспитатель
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками»	март	старший воспитатель
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	старший воспитатель, программист
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции
<b>2.6. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками</b>		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	старший воспитатель
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	старший воспитатель

### 3. Циклограмма методических мероприятий в ДОУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Месяц учебного года									
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	
1	Заседание педагогического совета	*		*		*		*		*	
2	Тематический контроль					*		*			
3	Семинар						*				
4	Круглый стол			*				*		*	
5	Мастер-класс				*			*			
6	Общее родительское собрание		*						*		
9	Заседание родительского комитета			*				*			
10	Консультация	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
11	Мониторинг качества освоения программы	*							*		
12	Мониторинг качества развития воспитанников	*				*				*	
13	Собрание трудового коллектива	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
15	Взаимопосещения педагогов			*		*		*			
16	Коллективные просмотры педагогического процесса			*			*				
17	Совместная работа с организациями	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
18	Музыкальные праздники, развлечения	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
19	Спортивные праздники, развлечения	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
20	День здоровья		*						*		
21	Оформление выставок в методическом кабинете	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
22	Оформление выставок творческих работ	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
23	Школа молодого педагога	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

### 4. Заседания педагогического совета

№ п/п	Время проведения	Тема педсовета №1
1.	Август-сентябрь 2023 г.	Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2023-2024 учебный год» Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательной деятельности, способствующей развитию личностных достижений воспитанников ДОУ, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.

<b>Подготовка к педсовету</b>			
1	Изучение ФОП	1 Июнь - 31 августа	Педагоги
2	Подготовка и оформление документации в группах	30 Августа	Педагоги
3	Подготовка литературы и методических рекомендаций	26 Августа	Старший воспитатель
4	Обновление предметно-развивающей среды групп игровым оборудованием и пособиями	26 Августа	Педагоги
5	Участие в августовском педсовете	28-30 Августа	Педагоги
6	Подготовка отчетов о летне-оздоровительной работе с детьми	30 Августа	Педагоги
8	Составление расписаний ООД	30 Августа	Старший воспитатель
9	Разработка положений о смотрах-конкурсах	30 Июля	Старший воспитатель
16	Написание годового плана на основе данных мониторинга развития детей, проблемной диагностики педагогических кадров, самоанализа и заказа родителей	27 мая	Заведующий, старший воспитатель
<b>План педсовета</b>			
1	Выполнение предыдущего педсовета – сообщение		Заведующий
2	Развитие образовательной системы города на 2023-2024 уч. год. Информация с августовских совещаний педагогов города		Заведующая
3	Основные задачи годового плана, формы их реализации утверждение годового плана.		Старший воспитатель
4	Анализ работы за летне-оздоровительный период		Старший воспитатель
5	Выбор и утверждение состава наставников, членов аттестационной комиссии, плана повышения квалификации		Старший воспитатель
6	Утверждение расписания ООД		Заведующий
8	Утверждение графиков тематики родительских собраний		Старший воспитатель
9	Утверждение положений о смотрах-конкурсах		Старший воспитатель

10	Утверждение планов проектной работы		Старший воспитатель
11	Обсуждение расстановки кадров по группам		Заведующий
12	Принятие решений		Заведующий

№ п/п	Время проведения	Тема педсовета №2
2.	Ноябрь 2023 г.	<p><b>Тема:</b> Патриотическое воспитание дошкольников</p> <p><b>Цель:</b> Систематизировать в ДОУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.</p> <p><b>Форма проведения:</b> Деловая игра</p>

#### Подготовка к педсовету

##### 1. Консультации

1	Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с актуальными тенденциями современного общества	20 сентября	
2	Гражданско-патриотическое воспитание в ОП по каждой возрастной группе	22 сентября	
3	Пед. тренинг мини-викторина «Хорошо ли я знаю свой край»	27 сентября	
4	Формы и методы гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания дошкольников	4 октября	
5	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки	11 октября	

##### Мастер - класс

4	Мастер-класс «Игровая деятельность как эффективное средство гражданско-патриотического воспитания»	29 сентября	
---	--	-------------	--

##### Открытые мероприятия

6	Организация и проведение ООД по патриотическому воспитанию в разных формах (квест-игры,	16-20 октября	воспитатели
---	---	---------------	-------------



	викторины, путешествия и др)		
6	<b>Тематическая проверка</b>		
7	Состояние работы по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию дошкольников	В течении октября	Старший воспитатель
	<b>Анкетирование, тестирование, диагностика</b>		
8	Анкетирование родителей: «Патриот воспитание ребенка в семье и детском саду »	В течении октября	Педагоги
9	Мониторинг усвоения программы по образовательным областям на начало года		Педагоги
	<b>Пополнение методического кабинета</b>		
10	Конспектами ООД	В течении года	Педагоги
11	Консультациями для родителей	В течении года	ТВГ
12	Консультациями для педагогов	В течении года	Педагоги
13	Консультации и рекомендации	В течении года	Зам. зав. по ВМР
14	Новинками метод. литературы	В течении года	Зам. зав. по ВМР
	<b>Смотры-конкурсы для педагогов</b>		
	«Лучший патриотический уголок»	25 октября	Педагоги
	<b>Работа с семьей</b>		
	Родительское собрание	Ноябрь	Заведующая
	Фотовыставка «Воспитатель и я – на свете лучшие друзья»	26 сентября	воспитатели
	<b>План педсовета 2 ноября</b>		
1	Выполнение предыдущего педсовета – сообщение заведующей		Заведующая
2	Аналитическая справка по итогам работы в период подготовки к педагогическому совету		Зам. зав. по ВМР
3	Деловая игра		Педагоги
4	Обсуждение и принятие решения		Педагоги

№ п/п	Время проведения	Тема педсовета №3
1.		<p><b>Тема:</b> Промежуточные итоги воспитательно-образовательного процесса за I полугодие. (аналитико-диагностический)</p> <p><b>Цель:</b> подвести итоги воспитательно-образовательного процесса за первое полугодие. Наметить пути устранения отрицательных факторов влияющих на конечный результат работы. <b>Дата:</b> 24 января 2024 года</p>

Подготовка к педсовету			
1	Индивидуальные консультации	В течении года	Педагоги
2	Конкурс творческих работ из природного материала «Портрет Осени»	Ноябрь	Педагоги
3	Мониторинг оздоровительной работы	Декабрь	Старший воспитатель, мед.сестра
<b>Консультации</b>			
1	Организация и проведение прогулки в зимний период	Декабрь	
2	Подвижные игры зимой на свежем воздухе	Декабрь	
3	Экспресс-консультация «Порядок и сроки прохождения аттестации на первую кв категорию»	декабрь	
<b>Работа с родителями</b>			
6	Выставка детских рисунков «Хорошо, что каждый год к нам приходит Новый год!»	декабрь	
7	Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы	декабрь	
<b>Смотры-конкурсы, спортивные развлечения</b>			
8	Спортивное развлечение «Зимние олимпийские игры»	Декабрь	
9	Каникулярное время «Участие в неделе зимних игр и забав»	Январь	
10	Смотр-конкурс «Новогоднее оформление приемной по сказке»	Декабрь	
<b>План педсовета январь 2024</b>			
1	Выполнение предыдущего педсовета – сообщение заведующей		Заведующая
2	Аналитическая справка по итогам работы в период подготовки к педагогическому совету		Старший воспитатель
3	Отчет медработника о результатах мониторинга		медсестра
5	Отчет о проектной деятельности		Педагоги ДОУ
6	Отчет о дополнительном образовании		Педагоги
7	Решение педсовета и его утверждение, дополнения		
№ п/п	Время проведения	Тема педсовета №4	
1.	Февраль 2024г.	<p><b>Тема: «Организация дополнительного образования в системе ДОУ» (в форме круглого стола)</b></p> <p><b>Цель:</b> расширение знаний педагогов об организации дополнительного образования в условиях ДОУ.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <p>1. Изучить нормативно - правовую базу дополнительного образования и</p>	

	<p>Концепцию развития дополнительного образования детей на период до 2020 года.</p> <p>2. Познакомить педагогов с особенностями организации дополнительного образования в условиях ДОУ.</p> <p>3. Вдохновить педагогический коллектив на активную, творческую работу по созданию кружковой работы в ДОУ.</p>
--	--

<b>Повестка дня</b>		
Выполнение решений педсовета № 3.		Заведующая
«Организация дополнительного образования в условиях ДОУ» (доклад)		Старший воспитатель
Концепция развития дополнительного образования (выступление – презентация).		Старший воспитатель
<i>Нормативно - правовая база дополнительного образования.</i>		Старший воспитатель
Отчет о дополнительном образовании		Педагоги
Проект решения педагогического совета и его утверждение, дополнения		

<b>№ п/п</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Тема педсовета №5</b>
1.	Май 2024г.	<b>Тема:</b> Итоговый педсовет. Анализ работы 2023 – 2024 учебный год.

<b>Подготовка к педсовету</b>			
1	Анкетирование родителей, воспитателей	апрель	педагоги
	Проблемный мониторинг педагогов	апрель	Старший воспитатель
	Самоанализ педагогов	апрель	Старший воспитатель
2	Круглый стол «Делимся опытом работы по темам самообразования»	Апрель	Педагоги ДОУ
3	Фронтальная проверка «О готовности к школе»	Апрель - май	Старший воспитатель

4	Анкетирование воспитателей и родителей «Качество деятельности ДОУ»	апрель	Старший воспитатель
<b>6 Консультации</b>			
6	Подготовка ДОУ к новому учебному году	апрель	Старший воспитатель
7	Система физкультурно – оздоровительной работы в летний период	апрель	
<b>7 Работа с родителями</b>			
8	Празднование Дня Победы – Конкурс «Два голоса»	Май	Педагоги
9	Итоговое родительское собрание	Май	Заведующая
<b>8 Смотры конкурсы, спортивные развлечения</b>			
10	Смотр – конкурс «Готовим участок к лету»	Май	Педагоги родители
<b>Повестка дня 29 мая 2024г</b>			
1	Выполнение предыдущего педсовета – сообщение заведующей « Итоги работы за год»		Заведующая
2	Аналитическая справка по итогам работы в период подготовки к педагогическому совету		Старший воспитатель
3	Отчет медицинского работника о результатах заболеваемости детей за год		Мед.сестра
5	Отчет о проектной деятельности		Педагоги ДОУ
6	Отчет о дополнительном образовании		Педагоги
7	Проект решения педагогического совета и его утверждение, дополнения		

#### 5. Организация работы методического кабинета

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Составление сетки занятий, графика работы воспитателей. Определение тем по самообразованию	сентябрь	ст. воспитатель Перепичка Л.Ю. воспитатели
2.	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	сентябрь	заведующий Бортникова Н.Ю.
3.	Организация работы педагогов в ШСП и ПМ	ноябрь	ст. воспитатель Перепичка Л.Ю..

4.	Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)	в течение учебного года	ст. воспитатель Перепичка Л.Ю.
5.	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС ДО.	в течение года	ст. воспитатель Перепичка Л.Ю.
6.	Подготовка к участию в городских выставках, конкурсах, акциях, фестивалях, методических мероприятиях.(согласно календарю муниципальных событий)	по плану	ст. воспитатель Перепичка Л.Ю.
7.	Оформление выставок в методическом кабинете	в течение года	ст. воспитатель Перепичка Л.Ю.,
8.	Обновление наглядного материала для занятий в группах	в течение года	ст. воспитатель Перепичка Л.Ю., воспитатели
9.	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	май	ст. воспитатель Перепичка Л.Ю.
11.	Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ	сентябрь, апрель	ст. воспитатель Перепичка Л.Ю. воспитатели

#### 6. Экскурсии для воспитанников

Сроки	Тематика	Целевая группа	Ответственные
октябрь	Экскурсия к перекрестку	воспитанники старшей и подготовительной групп	воспитатели групп
ноябрь	Экскурсия в школу №29	воспитанники подготовительной группы	воспитатели подготовительной группы
май	Экскурсия в Библиотеку	воспитанники старшей и подготовительной групп	воспитатели групп

#### 7. Муниципальные конкурсы воспитанников

№	Название конкурса	Сроки	Ответственные
1	Муниципальные дошкольные олимпиады (по образовательным областям)	В течении года	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2	Дошкольник XXI века (ДТД и М	Апрель - 2024	

	г.Братска)		
3	Городской конкурс «Экология глазами детей» (ЭБЦ)	Апрель - 2024	
4	Дистанционные творческие конкурсы	В течении года	

### 8. Традиционные культурно-массовые мероприятия

Срок проведения	Тематика	Ответственный
сентябрь	Квест-игра «В поисках Дня знаний» (старш., подготовит. группы);	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Праздник взросления «Вот какие мы большие!» (сред, 2 мл. группы);	воспитатели групп
	<b>Театр для малышей:</b> настольный театр для малышей (показ для воспитанников 1 мл. группы)	воспитатели, дети старшей группы
	<b>Театр для малышей:</b> инсценировка сказки «Репка» (показ для воспитанников 2 младш. группы)	воспитатели, дети подготов. группы
октябрь	Развлечение «Праздник Осени» (подготовит. гр.)	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Развлечение «Добрые дела Мухоморки» (старш. гр.)	
	Развлечение «Волшебные клубочки» «средн. гр.)	
	Развлечение «Волшебное яблочко» (2 младш. гр.)	
	Развлечение (в группах) «Осенние листочки» (младш. и 1 младш.гр.)	воспитатели групп
ноябрь	Развлечение «Правила знай и изучай» (подготов.гр.)	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Развлечение «Приключение непослушного автомобильчика» (старш.гр.)	
	Кукольный театр «Капризка в гостях у ребят» (средн.гр.)	
	Вечер подвижных игр (2 младш.гр.)	воспитатели групп
декабрь	Новогодние праздники: - младшая, 1 млад. гр. «В гостях у елочки» (в группе); - 2 младш.гр. «Новогодние приключения возле елки»; - средн. гр. «Новогодние чудеса»; - старш. и подготов. гр. «В подводном царстве»	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Вечер подвижных игр (подготов.гр.)	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Настольный театр «Руковичка» (старш.гр.)	
	Кукольный театр (средн. и 2 младш. гр.)	
февраль	Музыкально – спортивный праздник «День защитника Отечества» (старш., подготов. группы)	воспитатели групп
	Музыкально-спортивное развлечение «Мой папа самый лучший» (средн.гр.)	воспитатели групп
март	Концерт «Букет для мамы» (подготов. гр.);	воспитатели групп, музыкальный руководитель
	Развлечение «Для мамочки любимой!» (старш. гр.);	
	Развлечение «Мама – солнышко мое» (средн. гр);	
	Развлечение «Мамочек поздравим» (2 младш. гр.)	

апрель	Музыкально-спортивное развлечение «Мама, папа, я – спортивная семья» (средн., старш., подготовит. группы);	воспитатели групп, музыкальный руководитель
	Развлечение «В весеннем лесу» (средн. гр.);	
	Развлечение «Праздник птиц» (старш. гр.)	
май	Праздник «Никто не забыт, ничто не забыто» (старш. подготовит. группы);	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	«Выпускной бал» для будущих первоклассников	

### III. Циклограмма контрольной деятельности

№	Тематика контроля	Объект контроля	Ответственные	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
<i>1. Охрана жизни и здоровья детей</i>												
1.1.	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	все группы	заведующий, ст. воспитатель	*								
1.2.	Организация и проведение режимных процессов (умывание, прием пищи, сбор на прогулку, организация сна (укладывание, подъем); формирование культурно-гигиенических навыков -утренний фильтр	все группы	заведующий		*							*
			ст. воспитатель		*					*		
			медсестра								*	
1.3.	Организация и проведение режимных моментов (прогулка, утренний прием, готовность к занятиям, гимнастика после сна, закаливающие процедуры).	первая младшая группа, группы в период эпид.режима, карантинные группы (по необходимости)	заведующий	*				*				*
			медсестра			*				*		
1.4.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, соблюдение двигательной активности детей	все группы	заведующий		*			*				*
			ст. воспитатель		*			*			*	
			медсестра			*				*		
1.5.	Соблюдение правил ТБ при организации различных видов детской деятельности.	все группы	заведующий	*			*					
			ст. воспитатель	*				*				*
			медсестра	*			*					*
1.6.	Анализ заболеваемости, анализ травматизма	воспитанники ДОУ	фельдшер	*			*					*
1.7.	Анализ адаптации детей	I младшая	медсестра	*								*
			ст. воспитатель	*								*
1.8.	Соблюдение требований к подбору мебели	все группы	заведующий	*								*
			медсестра					*				



1.9.	Организация работы по ОБЖ, предупреждению детского дорожного травматизма, пожарной безопасности	все группы	ст. воспитатель						*										*
1.10.	Санитарное состояние в помещениях учреждения, выполнение требований САНПИН	все группы	заведующий медсестра	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
<b>2. Уровень развития детей</b>																			
2.1.	Мониторинг качества освоения воспитанниками образовательных областей программы	все группы	ст. воспитатель	*					*										*
2.2.	Мониторинг уровня развития интегративных качеств	все группы	ст. воспитатель	*					*										*
2.3.	Мониторинг уровня развития воспитанников по профилактике дорожно-транспортного травматизма	старшая группа	ст. воспитатель																*
<b>3. Профессиональная компетентность педагогов (организация работы с детьми и родителями)</b>																			
3.1.	Подготовка педагога к проведению образовательной деятельности	воспитатели	заведующий	*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.2.	Анализ занятий по образовательным областям (в рамках тематического контроля)	воспитатели	ст. воспитатель заведующий, ст. воспитатель		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.3.	Качество планирования воспитательно-образовательной работы с воспитанниками и их родителями	воспитатели	ст. воспитатель	*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.3.4.	Работа с родителями воспитанников (наглядная информация, консультации, родительские собрания, мероприятия)	воспитатели	заведующий ст. воспитатель						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.5.	Самообразование педагогов	все педагоги	ст. воспитатель	*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
<b>4. Документация педагогов</b>																			
4.1.1.	Анализ профессиональных затруднений педагогов	все педагоги	ст. воспитатель																*



	продуктов. Бракераж готовой продукции		медсестра									
<b>6. Административно-хозяйственная деятельность</b>												
6.1.	Анализ игрового оборудования на игровых площадках учреждения (сохранность)	территория ДОУ	заведующий завхоз *									
6.2.	Сохранность мебели, спортивного и хозяйственного инвентаря, игрушек	помещения детского сада	заведующий ст.воспитатель		*						*	
6.3.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	сотрудники	заведующий *			*						
6.4.	Соблюдение ТБ, ПБ, антитеррористической безопасности	сотрудники	заведующий		*					*		
6.4.	Готовность ДОУ к проведению мероприятий летнего оздоровительного периода	помещение, игровые площадки	заведующий ст.воспитатель завхоз медсестра			*				*		*

## V. План физкультурно-оздоровительной работы

Период проведения мероприятий	Мероприятие	Ответственные лица
Ежедневно (с 8.00-8.45)	Утренняя гимнастика во всех возрастных группах в спорт. зале: - 2 младшая 5-6 минут; - средняя группа 6-8 минут; - старшая группа 8-10 минут; - подготовительная группа 10-12 минут В 1 младшей группе утренняя гимнастика проводится в группе (5 мин).	воспитатели групп
Ежемесячно (3 раза в неделю)	ООД по ОО «Физическая культура» во всех возрастных группах согласно расписанию. В физкультурном зале проводится 2 раза в неделю 1 раз в неделю на улице: 2 младшая – 15 мин.; средняя – 20 мин.; старшая - 25 мин. подготовительная - 30 мин.	воспитатели групп
2 раза в месяц	Физкультурный досуг, развлечение: 1-3 недели месяца - 2-я младшая, средняя группы (15-20 мин.) 2-4 недели месяца - старшая, подготовительная группы (25-30 мин.)	воспитатели групп
Ежедневно (не менее 3 мин.) во время ООД	Физминутки Динамические паузы	воспитатели групп
Ежедневно после проведения ООД (10 мин.)	Физкультурная переменка	воспитатели групп
Ежедневно (2 раза в день)	Прогулки на групповых площадках, подвижные игры, развлечения и игровые упражнения в соответствии с режимом дня	воспитатели групп
Ежедневно (2-ая половина дня)	Закаливающие процедуры во всех возрастных группах: воздушные ванны, упражнения для осанки, дыхательная гимнастика, гимнастика после сна (не более 10 мин.)	воспитатели групп,
2 раза в неделю во время утренней прогулки	Оздоровительный бег (по 5-7 человек) в старшей и подготовительной группах 3-7 мин., дистанция 500м.	воспитатели групп
Спортивные мероприятия	Для детей младшей – 2 младшей групп мероприятия проводятся в группах. Для детей средней – подготовительной групп проводятся общие мероприятия. В зависимости от погодных условий спортивные мероприятия проводятся на улице	воспитатели групп
По запросу родителей	Консультации для родителей по оздоровлению детей	воспитатели групп
Проведение инструктажа: сентябрь-май	Инструктаж сотрудников ДОУ по охране жизни и здоровья воспитанников	Бортникова Н.И. заведующая Сивашенко Г.А. медсестра

### Спортивные праздники и физкультурные досуги

Срок проведения	Тематика	Ответственный
сентябрь	День здоровья	воспитатели групп
октябрь	спортивный досуг: «Приглашаем детвору на веселую игру»	воспитатели групп
ноябрь	Спортивный праздник-конкурс : «Малыш-крепыш - 2022»	воспитатели групп
декабрь	Спортивный досуг: «Зимние забавы»	воспитатели групп
февраль	музыкально – спортивный праздник: «День защитника Отечества»	муз.руководитель воспитатели групп
апрель	Спортивное развлечение «Мама, пап, я – спортивная семья»	воспитатели старшей, подготовительной групп
май	День здоровья	воспитатели групп

### VI. Организация работы с семьями воспитанников

#### График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	заведующий, старший воспитатель
январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
<b>Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатель средней группы, педагог-психолог

	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы
октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп
февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	заведующий, воспитатель старшей группы
апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп
июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

**Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада**

Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий
-----	---	------------

### План работы родительского комитета

№ заседания	Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета	Сроки	Ответственный
№ 1	1. Основные направления работы на 2023-2024 год. 2. Организация работы общественного контроля по питанию 3. Оказание помощи в проведение Новогодних праздников	ноябрь	заведующий ст. воспитатель
№ 2	1. Анализ здоровья воспитанников за 2023 г. 2. Оказание помощи в проведение мероприятий в ДОУ	январь	заведующий, ст. воспитатель
№ 3	1. Организация выпускных праздников для детей подготовительной группы 2. Подведение итогов работы родительского комитета	март	заведующий ст. воспитатель

### VII. Взаимодействие ДОУ с социальным окружением

Объекты	Формы сотрудничества	Сроки
МБОУ «СОШ № 29»	Реализация совместного проекта	сентябрь - май
МАОУ ДОД «ДТДиМ»	Участие в конкурсах Дополнительное образование	сентябрь - май
МБУЗ «ДГБ №1»	Контроль за организацией прививочной работы; Обследование детей узкими специалистами.	в течение года
Братский театр «Пуговка» «Терлямы»	Просмотр кукольных и других спектаклей	1 раз в месяц
Библиотека ж.р. Бикей	Посещения библиотеки, участие в конкурсах, реализация совместного проекта.	1 раз в месяц
Эколого-биологический центр г. Братска	Участие в акциях, конкурсах	В течении года
МАУ «ЦРО»	Аттестация, повышение квалификации, педагогических кадров.	ноябрь, февраль

**План совместной работы с МБОУ «СОШ № 29»**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Подвижные, сюжетно-ролевые, дидактические игры о школе	ежемесячно	воспитатели
2	Праздничное занятие «В поисках дерева знаний»	1 сентября	Муз. руководитель воспитатели старшей и подготовительной групп
3	Экскурсия по школе	октябрь	воспитатели ст. воспитатель Перепичка Л.Ю..
4	Посещение урока в школе	ноябрь	воспитатели, учитель начальных классов
5	Родительское собрание «Подготовка детей к школе»	март	воспитатели подготовительной группы
6	Родительское собрание «Приходите к нам учиться»	апрель	воспитатель подготовительной группы, ст.воспитатель., учитель начальных классов, директор СОШ
8	Диагностика детей 6-7 лет по психологической готовности к школе	апрель	педагоги-психолог ЦРО
9	Выпускной бал «До свидания, детский сад»	май	музыкальный руководитель, воспитатели групп

**9. Акции (по плану эколого-биологического центра)**

<b>Сроки</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Целевая группа</b>	<b>Ответственные</b>
сентябрь	«Листопад»	воспитанники, родители	воспитатели групп
ноябрь	«Накормите птиц зимой»	воспитанники, педагоги ДОУ	воспитатели подготовительных групп
декабрь	«Елочка»	все группы	воспитатели групп
январь	«Сбережем энергию»	педагоги, родители воспитанников	воспитатели старшей группы
февраль	«Меньше мусор»	все группы	воспитатели, родители
март	«Чистая вода»	все группы	воспитатели, родители
апрель	«Птицестрой»	все группы	воспитатели, родители
май	«Костер в лесу всегда опасен» «Первоцветы»	все группы	воспитатели, родители

**VIII. Административно-хозяйственная работа в учреждении**



№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Укрепление развития материальной базы: - приобретение инвентаря, моющих средств. - приобретение оборудования, мебели по мере финансирования. - проведение списания инвентаря	по мере реализации	завхоз заведующий завхоз
2	Организация работы по контингенту детей ДОУ: - ведение учетной документации посещаемости детьми. - контроль за родительской платой	постоянно	Заведующий делопроизводитель воспитатели
3	Административная работа с кадрами: - собрание трудового коллектива. - инструктажи: - по ТБ; - по ПБ; - по выполнению должностных инструкции; - по выполнению правил трудового распорядка. - рабочие совещания с обслуживающим персоналом	по графику	заведующий
4	Работа по благоустройству территории - обновление оборудования для спортивной, игровых площадок - изготовление игрового оборудования на участках)	в течение года	заведующий воспитатели ст. воспитатель
5	Закупка материалов для ремонтных работ	май	заведующий завхоз

#### IX. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма

**Цель:** Формировать у детей навыки осознанного безопасного поведения на улицах города.

**Задачи:**

1. Создание условий для изучения правил дорожного движения.
2. Формировать у детей качественно новые двигательные навыки и бдительное восприятие окружающей обстановки на дороге, воспитывать в детях грамотных пешеходов.
3. Систематизировать знания педагогов о правилах дорожного движения.
4. Привлечение родителей к участию в профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Месяц	Наименование мероприятий	Место проведения	Ответственные за организацию и проведение
Август	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Инструктаж воспитателей по теме «О мерах профилактики детского дорожно-транспортного травматизма», «Проведение прогулок, экскурсий с детьми к проезжей части»	музыкальный зал	заведующий, старший воспитатель
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Просмотр мультфильма «Лунтик учит правила»	группы	воспитатели

Сентябрь	Беседы с детьми «Где и как переходить улицу»	группы	воспитатели
	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Контроль «Оснащение уголков безопасности на начало учебного года»	группы	старший воспитатель
	Круглый стол «Знакомство с программой «Зеленый огонек»	методический кабинет	старший воспитатель
	Контроль по теме «Анализ уровня знаний ПДД у детей на начало учебного года» (мониторинг)	группы	старший воспитатель
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Единый день профилактики ДДТТ (10.09.2023г.)	игровые площадки, группы	воспитатели
	Развлечение «Дорожные старты»	музыкальный зал	воспитатели
	<b>Работа с родителями</b>		
	Родительское собрание	группы	воспитатели
Анкетирование родителей (законных представителей) по теме «Дети и дорога»	группы	воспитатели	
Октябрь	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Выставка методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения.	методический кабинет	старший воспитатель
	Контроль по теме «Система планирования работы по ПДДТТ в группах»	группы	старший воспитатель
	Контроль по теме «Создание условий в группах по обучению дошкольников ПДД»	группы	старший воспитатель
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Чтение художественной литературы	группы	воспитатели
	Викторина «Дорожная азбука»	группы	воспитатели
	Просмотр мультфильма «Смешарики на дороге»	группы	воспитатели
	<b>Работа с родителями</b>		
	Тематическая папка-раскладушка «Дети и дорога»	группы	воспитатели
	Консультация для родителей «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости»	группы	воспитатели
	Ноябрь	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>	
Месячник безопасности на дорогах города		ДОУ	старший воспитатель, воспитатели
Участие в городской олимпиаде «Азбука безопасности»		Подготовительная группа	старший воспитатель
Выставка рисунков «Дети и дорога»		группы, 1 этаж	воспитателей
<b>Организационно-массовые мероприятия</b>			
Целевая экскурсия «Знакомство с перекрестком»		за территорией ДОУ	воспитатели
Развлечение «Правила знай и изучай»		музыкальный зал	воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
Беседа для родителей «Осторожно, гололед!»		группы	воспитатели
Электронный журнал для родителей «Светофорик»		сайт учреждения	старший воспитатель
Декабрь	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Консультация «Ошибки в работе с детьми – ошибки на дорогах»	методический кабинет	старший воспитатель
	Контроль на тему «Организация работы с родителями по ПДДТТ»	группы	заведующий
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
Развлечение «Как козлята учили правила	группы	Воспитатели групп	

	дорожного движения»		
	Беседы с детьми «Осторожно, гололед!», «Горки и дорога»	группы	Воспитатели групп
	<b>Работа с родителями</b>		
	Проведение групповых родительских собраний	группы	воспитатели
	Памятка «Ребенок в автомобиле»	группы	воспитатели
Январь	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Консультация для педагогов «Изменения в правилах дорожного движения»	методический кабинет	старший воспитатель
	Контроль «Анализ уровня компетентности педагогов по обучению воспитанников ПДД»	группы	заведующий
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Развлечение «На улице не в комнате, о том, ребята помните»	музыкальный зал	воспитатели
	Сюжетно – ролевая игра «Водитель и пешеходы»	группы	воспитатели
	<b>Работа с родителями</b>		
	Презентация маршрута ребенка от дома в детский сад «Дом - детский сад - дом»	музыкальный зал	старший воспитатель
	Беседы с родителями «Вы идете в детский сад»	группы	заведующий
Февраль	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Консультация «Новые формы работы с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения»	методический кабинет	старший воспитатель
	Контроль «Анализ организации чтения художественной литературы по ПДД для воспитанников»	группы	старший воспитатель
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Конкурс чтецов «Дорога безопасности»	музыкальный зал	воспитатели
	Минутки безопасности «Для чего нужны правила дорожного движения, как они появились»	методический кабинет	воспитатели
	Выставка рисунков «Веселый светофор»	группы	воспитатели

	<b>Работа с родителями</b>		
	Конкурс стихов семейного сочинения по ПДД	методический кабинет	старший воспитатель
	Памятка «Правила поведения в транспорте»	группы	воспитатели
Март	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Контроль «Организация информационных уголков для родителей в группах и других помещениях ДОУ»	группы	старший воспитатель
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Развлечение «Мишутка на дороге»	музыкальный зал	воспитатели
	Продуктивная деятельность «Дорожный знак»	группы	воспитатели
	<b>Работа с родителями</b>		
	Беседы с родителями «Детское кресло в машине»	группы	воспитатели
	Электронный журнал для родителей «Светофорик» выпуск №2	сайт учреждения	старший воспитатель
Апрель	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Участие в муниципальном марафоне «Зелный огонек»	группы	старший воспитатель
	Консультация «Актуальность	методический	старший

	профилактической работы по ПДД»	кабинет	воспитатель
	Методические рекомендации «Организация работы с воспитанниками»	методический кабинет	старший воспитатель
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Просмотр мультфильма «Робокар Полли и правила дорожного движения»	группы	воспитатели
	Чтение художественной литературы	группы	воспитатели
	<b>Работа с родителями</b>		
	Спортивное развлечение «Мама, папа, я – дружат с дорогой всегда»	музыкальный зал	муз.руководитель
	Акция «Грамотный водитель»	группы	воспитатели
Май	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Мониторинг уровня знаний воспитанников по ПДД на конец года и будущих первоклассников	группы	воспитатели
	Обобщение опыта работы ДОУ по изучению ПДД.	методический кабинет	старший воспитатель
	Повторный инструктаж о мерах профилактики ДДТТ	музыкальный зал	заведующий
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Развлечение «В гостях у Светофорика»	территория	воспитатели
	Досуг «Перекресток»	территория	воспитатели
	<b>Работа с родителями</b>		
	Конкурс семейного плаката «Берегись автомобиля»	группы	воспитатели
	Подведение итогов работы с детьми за год по профилактике ДДТТ на родительских собраниях	группы	воспитатели
Июнь	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Консультация «Работа с детьми в летний период»	методический кабинет	старший воспитатель
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Конкурс рисунков на асфальте «Мой друг - Светофор»	территория	воспитатели
	<b>Работа с родителями</b>		
	Выпуск памятки «Будущий первоклассник»	группы	воспитатели
	Акция «Шагающий автобус»	за территорией ДОУ	старший воспитатель
Июль	<b>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</b>		
	Круглый стол «Изготавливаем пособия по профилактике ДДТТ»	музыкальный зал	старший воспитатель
	<b>Организационно-массовые мероприятия</b>		
	Викторина «Вспоминаем ПДД»	игровые участки	воспитатели
	<b>Работа с родителями</b>		
	Выпуск памятки для родителей «Как переходить дорогу с ребенком»	группы	воспитатели
	Электронный журнал «Светофорчик» Выпуск №3	сайт ДОУ	старший воспитатель

#### Х. Организация работы учреждения на летний оздоровительный период

**Цель работы** - создание в дошкольном учреждении оптимально эффективных условий для сохранения и укрепления физического, психического и социального здоровья воспитанников ДОУ и развития познавательного интереса воспитанников в летний период

**Задачи:**

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха; повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей; привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества в летний период.

Реализация задач проходит с учетом возраста детей, погодных и временных условий, состояния здоровья каждого ребенка, желаний и потребностей семей воспитанников.

Летом в ДООУ меняется режим дня: увеличивается период прогулки, непосредственно образовательная деятельность заменена на организованную совместную деятельность педагогов с детьми. Таким образом, основная деятельность учреждения в летний период времени направлена на обеспечение комфорта удовлетворения психологических и физиологических потребностей воспитанников, из познавательной активности и деятельности по интересам. Вся работа строится с учётом основных принципов

#### **Принципы планирования оздоровительной работы**

При планировании летней оздоровительной работы в дошкольных отделениях следует придерживаться следующих принципов:

1. Соблюдение непрерывного комплексно-систематического проведения профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
2. формирование положительной мотивации у детей к проведению профилактических закаливающих и оздоровительных процедур;
3. повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения элементарных САНПиН: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплового режима и водоснабжения.

#### **Предметно-пространственная развивающая среда**

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать возможности общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности уединения. Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:

1. Содержательно насыщенной – соответствовать возрастным возможностям детей и содержанию ООП ДО. Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания, расходными игровыми материалами, спортивным и оздоровительным оборудованием и инвентарём. Всё это должно обеспечивать:
  - игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность, всеобщее участие воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами;
  - двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
  - эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
  - возможность творческого самовыражения детей.
2. Транспортируемость пространства предполагает возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
3. Полифункциональность материалов предполагает:
  - возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды;

- наличие предметов в том числе природных материалов, пригодных для использования в детской активности (предметы заместители).
4. вариативность среды предполагает:
    - наличие пространства для различных видов детской деятельности и материалов;
    - периодичную сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую деятельность.
  5. Доступность среды предполагает:
    - доступность для воспитанников
    - свободный доступ детей ко всем предметам и оснащению;
    - исправность и сохранность оборудования.
  6. Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования.

Предметная среда на территории дошкольного учреждения включает:

- участки групп с беседками,
- спортивную площадку,
- площадку для игр по ознакомлению с правилами дорожного движения,
- цветочные клумбы, цветники,
- огород.

На участке каждой группы предусмотрены:

- малые формы,
- песочницы,
- столы для общения детей с книгой, рисования, настольно – печатных игр, конструктивных игр, оригами, аппликации, ручного труда, для работы с природным материалом.

Воспитатели продумывают размещение на участке зоны для сюжетно-ролевых игр подобраны атрибуты, изготовленные вместе с детьми. Для выносного материала подготовлены специальные корзины.

Предусмотрена асфальтированная площадка для рисования мелками. Наиболее полно осуществить работу по ознакомлению детей с природой в летний период поможет использование цветника, огорода.

### Режим дня

На основании санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных учреждениях (правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049 - 13) соблюдаются требования к организации режима дня:

1. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.
2. Продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста - 2,0 - 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон – не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.
3. Самостоятельная деятельность детей 3х7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3 — 4 часов.
4. Время прогулки увеличивается, все виды детской деятельности организуются во время прогулки.
5. Организованной образовательной деятельности не предусмотрено. Работа по образовательным областям проводится в совместной деятельности взрослого и детей.

### Ожидаемые результаты

- повысятся функциональные возможности детского организма;
- снизится заболеваемость;

- дети получают новые знания, повышается их интерес к окружающему миру, творческому познанию;
- разовьётся интерес к природе, проявятся положительные эмоциональные отношения, желание беречь её и заботиться о ней;
- разовьются умения выражать себя в музыкальной, театрализованной деятельности;
- повышается интерес и желание заниматься физкультурой и спортом.