

СОДЕРЖАНИЕ

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №77» ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.....	
1.1. Советы педагогов.....	
1.2. Семинары.....	
1.4. Консультации.....	
1.5. Мастер- класс.....	
1.6. Круглый стол.....	
1.7. Открытые показы.....	
1.9. «Школа наставничества».....	
1.10. Конкурсы.....	
1.11. Выставки.....	
1.12. Организация и проведение ключевых творческих дел.....	
2. РАБОТА С КАДРАМИ.....	
2.1. Организационные мероприятия.....	
2.2. Аттестация.....	
2.3. Повышение квалификации.....	
2.4. Консультации для работников ДОУ.....	
3. КОНТРОЛЬ.....	
3.1. Охрана жизни и здоровья детей.....	
3.2. Контрольно-аналитическая деятельность.....	
3.3. Осуществление взаимодействия с родителями.....	
3.4. Оперативный контроль.....	
4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ.....	
4.1. Организация взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников.....	
5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ СО ШКОЛОЙ.....	
6. РАБОТА ПО РАЗВИТИЮ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДЕТСКИМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ.....	
7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.....	
7.1. Организационные мероприятия.....	
7.2. Работа по благоустройству территории ДОУ.....	
7.3. Организация и проведение ремонтных работ.....	
7.4. Укрепление материально-технической базы.....	
8. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.....	
8.1. Работа с детьми.....	
8.2. Организация питания.....	

8.3. Работа с сотрудниками.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	

**АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №77»
ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: проанализировать воспитательно-образовательную работу за год.

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДОУ организуется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Д/С № 77» муниципального образования города Братска.

Детский сад посещали 71 воспитанник в возрасте от 1.5 до 7 лет. В детском саду сформировано 4 группы общеразвивающей направленности.

Ясельная группа – 13 детей;

2 младшая группа – 13 детей;

Средняя группа – 21 ребенок;

Смешанная (старшая/подготовительная) – 24 ребенка.

В 2020 году в детском саду для освоения основной образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение занятий в нескольких форматах – онлайн и представление записи занятий на имеющихся ресурсах (облачные сервисы Яндекс, Mail, Google, YouTube). Право выбора предоставлялось родителям (законным представителям) исходя из имеющихся условий для участия их детей в занятиях.

Для качественной организации родителями привычного режима для детей педагогами детского сада систематически проводились консультации, оказывалась не только методическая помощь, но и по возможности техническая.

Анализ системы управления организации

Управление деятельностью образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения.

Коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;

- Педагогический совет.

В состав общего собрания работников входят все работники ДОУ. Общее собрание в 2020-2021 уч.г. собиралось 2 раза (Протокол № 1 от 18.01.2021г., Протокол № 2 от 24.03.2021 г.),

В состав педагогического совета входят заведующий, все педагогические работники ДОУ. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ на текущий учебный год. В 2020-2021 уч.г. проведено 4 педагогических советов, и 1 запланирован на май 2021г

- Педагогический совет № 1 Установочный (протокол № 1, от 01.09.2020г.);

- Педагогический совет № 2 Тематический «Развитие математических способностей дошкольников: проблемы и пути их решения» (протокол № 2, от 08.12.2020г.);

- Педагогический совет № 3 «Результативность профессиональной деятельности педагогов 1 - полугодие (протокол № 3, от 14.01.2021г.);

- Педагогический совет № 4 по теме «рудовое воспитание дошкольников» (протокол № 4, от 24.03.2021г.).

Особо значимым в работе Педагогического совета в 2020 году являлась работа по созданию в ДОУ мини-музея о Великой Отечественной войне, проект коллектива «Великая

отечественная война, глазами детей» был представлен на Международной ярмарке социально-педагогических инноваций, и получил диплом лауреата.

Родительский комитет обеспечивает систематическую связь между родителями воспитанников и руководством ДОУ. В 2020-2021 учебный год содействовал в решении вопросов:

- участие родителей в традиционных событиях и мероприятиях ДОУ: Благотворительная ярмарка «Помоги ребенку, и ты спасешь мир», «День самоуправления в ДОУ».

В 2020 году, в ряде мероприятий родители могли принять участие только дистанционно, поэтому активность их немного снизилась.

Родительские собрания проводились на платформе Zoom, там то же отмечена низкая посещаемость родителями, тем не менее, родительские собрания прошли во всех возрастных группах, где родителей (законных представителей) проинформировали о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования. Все протоколы родительских собраний ведутся регулярно.

Вывод: В ДОУ создана эффективная структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

Перспективы развития: Совершенствование деятельности ДОУ непосредственно связано с ростом педагогической компетентности кадров. В связи с этим на 2020 год актуальной остается задача разработки и внедрения модели управления профессиональным развитием педагогов ДОУ, которая основывается на индивидуализации процесса профессионального развития педагогов, осуществлении сопровождения процесса профессионального развития педагогов посредством включения механизмов проектирования ИОПП, определении личных перспектив профессионального роста и помощи в их реализации.

Анализ содержания и качества подготовки воспитанников

В 2020 году ДОУ посещало 86 воспитанников.

Количество групп всего:	численность детей	I младшая группа «Ладушки»	II младшая группа «Звездочки»	Средняя группа «Пчелки»	Старшая/подготовительная «Ромашки»
4	71	13	13	21	24

Содержание образовательной деятельности в ДОУ определяется Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Д/С № 77», на основе образовательной программы «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Высильевой. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Д/С № 77» разработана в соответствии с требованиями современных нормативно - правовых документов, регламентирующих деятельность дошкольных образовательных учреждений

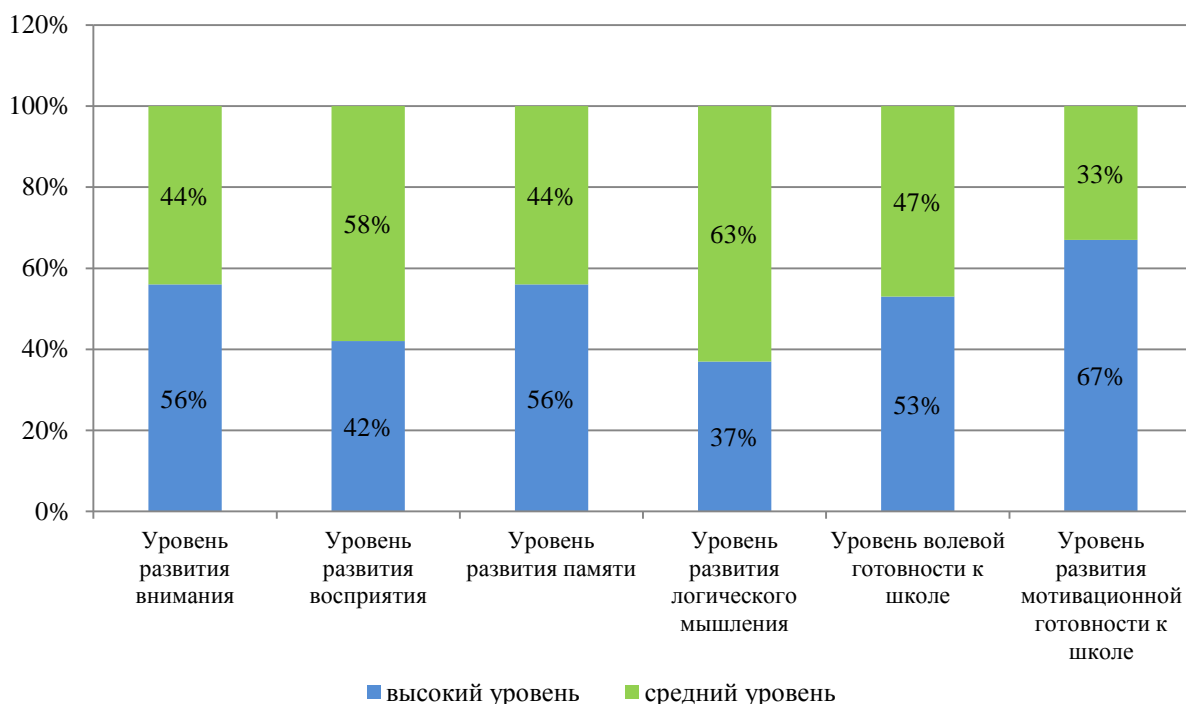
Содержание Программы охватывает 5 образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

При реализации ООП педагогами проводилась оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики, основанной на методе наблюдения. Педагогическая диагностика направлена на решение задач индивидуализации образования, связанной с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации.

Педагогическое наблюдение проводилось с опорой на диагностическую карту ребенка.

Также с согласия родителей педагогом-психологом на базе МБОУ «СОШ № 29» в мае 2020 года проведено диагностическое обследование уровня психологической готовности воспитанников к школе (18 воспитанников подготовительной к школе групп).

Результаты обследования детей май 2020 года



Уровень психологической готовности к обучению в школе	Количество детей	%
Высокий	8	45%
Средний	10	55%
Низкий	-	-

В мае 2020 года сравнительный анализ результатов первичной и вторичной диагностики выявил улучшение показателей при вторичной диагностике (увеличился процент детей с высоким уровнем готовности к школе с 40 до 45% , уменьшился процент детей со средним уровнем с 60% до 55%.

В ходе исследования результатов вторичной диагностики к школе было выявлено, что уровень развития мышления, внимания, слуховой и зрительной памяти дошкольников повысился.

Анализируя уровень психологической готовности воспитанников к школе можно отметить: повышение процента высокого уровня психологической готовности детей к школе. Это обусловлено активной позицией воспитателей, работающих с воспитанниками дошкольного возраста, повышением заинтересованности родителей воспитанников находящихся с детьми на самоизоляции, в подготовке детей к школе, что и позволило добиться положительных результатов в работе.

Повторная диагностика показала, что пути индивидуальной работы по подготовке к школьному обучению были выбраны правильно и могли бы быть рекомендованы для дальнейшего применения.

Выявленные проблемы:

- необходимо систематизировать работу педагогического коллектива по формированию мотивационной готовности детей к школьному обучению (глубокая работа по формированию у детей мотивации, которая сможет стать побудительной причиной их стремления к приобретению знаний);
- у части детей наблюдается неуверенность и настороженность по поводу предстоящего обучения в школе;
- недостаточный уровень развития связной речи, мелкой моторики.

Планируемые действия: В 2021 году при организации работы по формированию мотивационной готовности детей к школьному обучению использовать: совместные со школьниками образовательные события, которые позволят для детей связать школьную перспективу с

переживанием ими ощущения своего взросления, возрастания самостоятельности, с развитием уверенности в себе (конкурсы, фестивали, квесты и др.), совместные проекты; Педагогам при планировании образовательной деятельности с детьми особое внимание обращать на формирование связной речи; создавать условия для развития мелкой моторики, умения детей ориентироваться в своей работе на образец.

В связи с самоизоляцией объявленной в 2020 году, трудно эффективно осуществить мониторинг состояния здоровья детей ДОУ, т.к. детский сад осуществлял прием детей в режиме дежурных групп.

Распределение детей по группам здоровья (на 01.01. 2021г.)

Учебный год	Группы здоровья			
	I	II	III	IV
2018 -2019 уч.год	35 чел. – 43,7%	42 реб.- 52,5%	3 реб. – 3,8%	0 чел. – 0%
2019-2020 уч.год	35 чел.	36 чел.	4 чел.	0 чел.

Воспитателями организуется рациональная двигательная активность детей в течение всего дня: ежедневно проводят утреннюю гимнастику, пальчиковую гимнастику, бодрящую гимнастику после сна, физкультминутки на занятиях, с целью предупреждения переутомления. Регулярно проводятся физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, учитывая индивидуальные особенности детей. Так же в саду традиционно были организованы малые Олимпийские игры, спортивные соревнования, праздники и развлечения.

Адаптация детей к условиям Учреждения проходила с июня по декабрь. Всего адаптацию в группах раннего возраста прошли 6 детей.

№ группы	Общее Кол-во детей	Формы адаптации		
		Легкая	Средняя степень	Тяжелая
Ладушки	6	4	1	1

В период адаптации педагоги приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. С воспитателями групп проведена беседа и даны рекомендации по облегчению процесса адаптации к детскому саду. Был налажен контакт с родителями, проведено родительское собрание по теме «Адаптация ребенка к детскому саду» (психологическое просвещение родителей). Особое внимание уделялось развитию коммуникативных навыков, использовались игровые приемы на снятие тревожности, мышечного напряжения. Данная работа способствовала снятию эмоционального напряжения, преодолению стрессовых состояний, формированию навыков взаимодействия со взрослыми и сверстниками, снижению импульсивности, тревоги, агрессивности.

Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей в младшей группах детского сада прошла относительно благополучно. Основная масса детей прошла адаптацию благополучно, 1 ребенок – сильная привязанность к матери, 1 – соматически ослабленный.

В 2019-2020 уч.г. воспитанники ДОУ стали участниками конкурсов различного уровня, но к сожалению из-за угрозы распространения Covid-19, большинство конкурсов проводилось в дистанционном формате.

№	Вид и название мероприятия	Уровень мероприятия	Результат участия		
			Кол-во участников (всего)	Из них победителей (кол-во)	Из них призёров, лауреатов (кол-во)
Конкурсы					
1	Творческий конкурс «Праздник урожая»	Всероссийский	1	-	1
2	«Правила дорожного движения для малышей»		1	-	1
1	«Прикосновение к искусству»	Региональный	5	3	-
1	Конкурс на лучшего героя «Тирлямы в подземном королевстве»	Муниципальный	6	6	-
2	Конкурс фотографий «Страшно красивые»		15	7	-
			6	-	-
3	Конкурс чтецов «Пусть мама услышит»		12	2	-
4	Конкурс детского творчества «Открытка к 23 февраля»		10	6	-
6	«Читаем Братских авторов вместе»		4	2	-
7	Конкурс патриотической песни «Два голоса»		5	-	-
8	Смотр-конкурс «Лучшая новогодняя елка»				
9	Акция «Братский сувенир»		1	-	-
10	Акция Виртуальная экскурсия «Братск глазами детей»		2	-	-
11	Акция «Платок победы»		1	-	-
12	Городская акция «Лента времени – взрослеем вместе с городом»		1	-	-
13	Муниципальный семейный конкурс «Битва фамилий»		1	-	-
Дошкольные олимпиады					
1	«Яркий мир»	Муниципальный	3	-	-
2	«Азбука Безопасности»		3	-	-
	«9 причин любить мой город»		3	-	-

	«Природа вокруг нас»		1	-	-
--	----------------------	--	---	---	---

В сравнении с 2019-2020 уч.г. отмечается значительное повышение активности участия воспитанников в конкурсах муниципального уровня.

Перспективы развития:

1. Оптимизация процесса адаптации детей к условиям дошкольного учреждения посредством организации четкой и последовательной работы всех сотрудников образовательного учреждения с привлечением родителей своих воспитанников, включение в часть ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений методики развивающей работы педагогов с детьми раннего возраста в период адаптации.
2. Выполнение мероприятий системы оздоровительно-профилактической работы с часто и длительно болеющими детьми и детьми раннего возраста, организовать эффективное взаимодействие с родителями по вопросам оздоровления детей.
3. Создавать условия для участия воспитанников в конкурсах, мотивировать родителей воспитанников к совместному участию в творческих конкурсах.
4. Проведение работы по повышению заинтересованности посещения ДОУ воспитанниками.

Анализ организации учебного процесса

Режим работы дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Д/С №77»: 12-ти часовое пребывание с 7.00 до 19.00.

Для каждой возрастной группы предусмотрен свой режим дня в соответствии Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-20. Режим дня составлен с учетом теплого и холодного периода года.

Воспитательно-образовательный процесс в дошкольном учреждении строится с учетом комплексно-тематического принципа. Построение всего образовательного процесса вокруг одной темы дает большие возможности для развития детей. У дошкольников появляются многочисленные возможности для практики, экспериментирования, развития основных навыков, понятийного мышления.

В ДОУ определена модель организации образовательной деятельности, составными частями которой являются: совместная деятельность, основным мотивом участия (неучастия) ребенка в процессе является наличие (отсутствие) интереса. Совместная деятельность строится с учетом субъектной партнерской позиции взрослого и ребенка, партнерской формы организации образовательной деятельности. Совместная деятельность включает в себя: непосредственно-образовательную деятельность (НОД), образовательную деятельность в ходе режимных моментов, индивидуальную работу с ребенком. Модель включает также самостоятельную деятельность детей.

При организации НОД соблюдается объем образовательной нагрузки в первой и второй половине дня определяется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-20 для каждой возрастной группы. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, педагоги проводят динамическую паузу. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов включает: наблюдения, индивидуальные игры и игры с небольшими подгруппами детей, создание проблемных ситуаций и ситуаций общения, трудовые поручения, беседы, рассматривание, индивидуальную работу с детьми в соответствии с задачами разных образовательных областей, двигательную деятельность детей, экспериментирование и др.

При организации образовательной деятельности с детьми педагоги ДОУ используют инновационные педагогические технологии: ИКТ, социо-игровая педагогика, здоровьесберегающие технологии, проектная деятельность, игровые технологии.

В мае 2020 года педагоги детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 15 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

В 2020 году в период самоизоляции, введенной в качестве ограничительного мероприятия, занятия с детьми воспитатели вели дистанционно через Skype, Zoom, WhatsApp, социальные сети. Подключали к работе родителей. Чтобы они могли участвовать в обучении и воспитании, организовали для них консультации, помогали с литературой, совместно решали технические проблемы.

Организуя образовательную деятельность, коллектив продолжал взаимодействовать с социальными партнерами, в дистанционном формате.

Образовательное учреждение	Основной вид деятельности
МБОУ «СОШ № 29»	организация преемственности дошкольной подготовки и начального обучения
Филиал библиотеки в ж.р. Бикей	просвещение, пропаганда чтения; совместное проведение различных мероприятий.
Братская детская городская больница	медицинское сопровождение персонала и детей детского сада.
Детский театр «Пуговка»	посещение театральных представлений.
КУПО администрации г.Братска	совместное проведение различных мероприятий
МАУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» МО г.Братска	проведение творческих конкурсов дополнительное образование воспитанников

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация Детского сада ввела в 2020 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

Состояние РППС ДОУ

Одним из главных показателей успешной деятельности ДОУ является создание условий, в том числе развивающей предметно-пространственной среды групп (РППС). Для всестороннего развития детей в каждой возрастной группе и на прогулочных участках создана развивающая предметно-пространственная среда с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов.

РППС групп отличает наличие различных пространств: для игры, конструирования, уединения. Групповые помещения предполагают наличие 3 зон активности: рабочей, активной, спокойной, в которых организованы различные уголки (физкультурный, музыкальный, книжный, природы, экспериментирования и др.).

РППС обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ:

- максимально использование помещений ДОУ (кроме групповых комнат) для организации образовательной деятельности с детьми: в холле дошкольного учреждения оформляются тематические и персональные выставки, фоторепортажи, коллажи

- так же в ДОУ имеется наличие дополнительных помещений для организации образовательной деятельности с детьми: изостудия «Карандаш» совмещенная с «Экологическим кабинетом», музыкальный зал, комната для игр с песком, физкультурный зал, и зал по ПДД.

На территории ДОУ расположены 4 прогулочных участка, выделена спортивная площадка, которая позволяет проводить физкультурные занятия, соревнования, досуги на воздухе в любое время года. В ДОУ имеется спортивный инвентарь с помощью которого оборудуется площадка по мере необходимости: ворота, конусы для разметки, набор мягких модулей, степ-скамейки и др. Кроме асфальтированной спортивной площадки, ДОУ располагает зеленой зоной для организации двигательной активности в летний период, на которой расположены малые спортивные металлические формы.

С целью улучшения условий РППС территории ДОУ (прогулочных участков) в апреле 2019 года был организован конкурс «Лучшее оформление участка ДОУ». Так же на территории ДОУ имеется огород, где воспитанники ДОУ совместно с воспитателями могут наблюдать и ухаживать за культурными посадками.

Вывод:

Эффективными аспектами организации учебного процесса являются:

- организация воспитательно-образовательного процесса происходит в строгом соответствии с ООП ДО, календарно-тематическим планированием, расписанием организованной образовательной деятельности. Объем образовательной нагрузки распределен согласно требований СанПиН 2.4.1.3049-13, в соответствии с возрастными особенностями воспитанников;

- развивающая предметно-пространственная среда ДОУ позволяет полноценно обеспечить реализацию: обязательной и формируемой части ООП ДО с учетом возрастных особенностей детей;

- разнообразие форм образовательной деятельности (акции, фестивали, конкурсы, проектная деятельность, детско-родительские мастер-классы и др.), обеспечивает учет особенностей и возможностей ребенка, создает условия для реализации его интереса.

- расширилось взаимодействия ДОУ с учреждениями социума на основе совместных планов (проектов).

Перспективы развития:

Преобразование РППС групп ДОУ с целью создания условий для реализации принципа индивидуализации в образовательном процессе дошкольного учреждения.

По результатам ежегодного мониторинга удовлетворенности родителей пребыванием в ДОУ (апреля 2019 года):

- 85% родителей считают, что педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка;
- 90% родителей отмечают, что лично чувствуют доброжелательное отношение к себе и своему ребенку;
- 85% - удовлетворены работой персонала.

В целом можно отметить, что процент удовлетворенности деятельностью образовательного учреждения составляет 85 % опрошенных родителей групп дошкольного и раннего возраста, В 2017-2018 уч. г. данный показатель составлял 88,2%. Что позволяет сделать вывод о сохранении достаточно высокой степени удовлетворенности родителей воспитанников деятельностью ДОУ,

Анализ качества кадрового обеспечения

В 2019 – 2020 учебном году общее количество педагогов образовательной организации: 10 (обеспеченность – 100%), из них: 8 воспитателей, 1 музыкальный руководитель. Старший воспитатель: 1 человек.

Процент обеспеченности образовательной организации педагогическими кадрами – 100%

Средний возраст педагогического состава

- 25-30 лет – 1 человек;
- 30-40 лет – 4 человек;
- 40-50 лет – 2 человека;
- 50 – 60 лет – 1 человек;
- 60 лет и старше – 2 человека.

Педагогический стаж

- до 3 лет – 4 человека.
- от 3 до 5 лет – 0 человек.
- от 5 до 10 лет – 2 человека.
- от 10 – 15 лет – 0 педагогов.
- от 20 лет и более – 4 педагога.
- от 20 и более – 3 педагога.

Распределение персонала по уровню образования

- Высшее профессиональное образование (педагогическое) -1 педагог
- Среднее профессиональное образование (педагогическое) –8 педагогов
- Среднее профессиональное образование – 1 человек.

Все педагоги аттестованы на соответствие занимаемой должности.

В 2020 году все педагоги старались повысить свой профессиональный уровень, участвовали в работе методических объединений, знакомились с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат, и мы надеемся, что через 2-3 года педагоги начнут проходить аттестацию на более высокую квалификацию.

В 2020 году педагоги прошли курсы повышения квалификации

Ветошникова Ольга Сергеевна - «Организация и содержание коррекционно-педагогической работы с детьми, имеющие ограниченные возможности здоровья в ДОО в условиях реализации ФГОС»

В ДОУ появились педагоги которые в 2020 году приняли участие в работе муниципальных и региональных стажировочных площадках.

№	Ф.И.О. педагога	Название стажировочной площадки
1	Кусмарцева Л.Д	Муниципальная стажировочная площадка «Развитие профессиональных компетенций педагогов в предметной области «Хореография»»
2	Хлыстова А.А	Муниципальная стажировочная площадка «Организация образовательного процесса с детьми раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО»
3	Вылобкова О.В	Региональная школа программы «Университет Детства» «Современным детям – компетентный педагог»

В 2020 году педагоги ДОУ стали активными участниками Муниципальных проектов:

1.Муниципальный проект «Золотое сердце»

2.Муниципальный проект «Школа продвинутого педагога «Перезагрузка»»

Заметно повысилось участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

№	Вид и название мероприятия	Уровень мероприятия	Ф.И.О. педагога	Результат участия
1	Лучшие методические рекомендации по организации и планированию совместной/самостоятельной деятельности дошкольников в ДОУ	Муниципальный	Перепичка Л.Ю.	участник
2	Конкурс методических разработок «Моя идея»	Муниципальный	Полонник К.В.	участник
3	Конкурс на лучшее дидактическое пособие «Мастерская чемпиона»	Муниципальный	Цильке А.Ю.	участник
4	Веб-квест «Мой Братск – мое призвание» в рамках мероприятия недели молодого педагога	Муниципальный	Большакова Е.А.	победитель
5	Всероссийский конкурс инновационных методических разработок «Ярмарка педагогических идей-2020»	Всероссийский	Перепичка Л.Ю.	Диплом I степени
6	Всероссийский конкурс работников образования «Педагог года -2020»	Всероссийский	Полонник К.В.	Диплом I степени
7	Международная Ярмарка социально-педагогических инноваций -2020»	Международный	Полонник К.В. Перепичка Л.Ю.	Лауреаты

В 2020 году все педагоги ДОУ прошли обучение на сертифицированных семинарах

№	Ф.И.О.	Базовое	Документ об
---	--------	---------	-------------

		Тема семинара	учреждение обучения (по сертификату)	обучении
1	Перепичка Лилия Юрьевна	«Современные подходы к воспитанию детей в условиях реализации ФГОС. Эффективное взаимодействие детского сада и семьи»	Н.М.Метенова	Сертификат 16 часов
		«Управление стрессом в профессиональной деятельности педагога»	АНО «СПб ЦДПО»	Сертификат 16 часов
		«Есть контакт! Работа педагога с современными родителями как обязательное требование Профстандарта «Педагог»	АНО «СПб ЦДПО»	Сертификат 16 часов
		«Внутренняя система оценки качества дошкольного образования: от проектирования до инструментов»	ГАУ ДПО ИРО	Сертификат
		VIII региональная онлайн стажировочная сессия «Вариативность образовательного процесса в ДОО – базовый фактор обеспечения многообразия траекторий развития детей» (г. Нижнеудинск)	ГАУ ДПО ИРО	Сертификат
2	Цильке Анна Юрьевна	«Современные подходы к воспитанию детей в условиях реализации ФГОС. Эффективное взаимодействие детского сада и семьи»	Н.М.Метенова	Сертификат 16 часов
		«Управление стрессом в профессиональной деятельности педагога»	АНО «СПб ЦДПО»	Сертификат 16 часов
		«Есть контакт! Работа педагога с современными родителями как	АНО «СПб ЦДПО»	Сертификат 16 часов

		обязательное требование Профстандарта «Педагог»		
3	Полонник Ксения Викторовна	«Современные подходы к воспитанию детей в условиях реализации ФГОС. Эффективное взаимодействие детского сада и семьи»	Н.М.Метенова	Сертификат 16 часов
		«Управление стрессом в профессиональной деятельности педагога»	АНО «СПб ЦДПО»	Сертификат 16 часов
		«Есть контакт! Работа педагога с современными родителями как обязательное требование Профстандарта «Педагог»	АНО «СПб ЦДПО»	Сертификат 16 часов
		VI Всероссийский съезд работников дошкольного образования	Министерство просвещения РФ	Сертификат
		«Психологическое и интеллектуальное развитие детей 5-6 лет в период подготовки к школе»	Вебинар методиста издательства «Экзамен»	Сертификат 2 часа
4	Большакова Екатерина Александровна	«Современные подходы к воспитанию детей в условиях реализации ФГОС. Эффективное взаимодействие детского сада и семьи»	Н.М.Метенова	Сертификат 16 часов
		«Управление стрессом в профессиональной деятельности педагога»	АНО «СПб ЦДПО»	Сертификат 16 часов
		Методическая мастерская «Виртуальный детский сад или как организовать эффективные практики дистанционного взаимодействия с детьми и их родителями»	МАУ ДПО «ЦРО»	Сертификат

		«Психологическое и интеллектуальное развитие детей 5-6 лет в период подготовки к школе»	Вебинар методиста издательства «Экзамен»	Сертификат 2 часа
5	Ветошникова Ольга Сергеевна	«Современные подходы к воспитанию детей в условиях реализации ФГОС. Эффективное взаимодействие детского сада и семьи»	Н.М.Метенова	Сертификат 16 часов
6	Филиппова Нина Викторовна	«Управление стрессом в профессиональной деятельности педагога»	АНО «СПб ЦДПО	Сертификат 16 часов
		«Есть контакт! Работа педагога с современными родителями как обязательное требование Профстандарта «Педагог»	АНО «СПб ЦДПО»	Сертификат 16 часов
7	Пономарева Ольга Николаевна	«Управление стрессом в профессиональной деятельности педагога»	АНО «СПб ЦДПО	Сертификат 16 часов
8	Гусарова Галина Алексеевна	«Управление стрессом в профессиональной деятельности педагога»	АНО «СПб ЦДПО	Сертификат 16 часов

В сравнении с 2018 – 2019 учебном году увеличилось количество педагогов прошедших обучение в сетевых сообществах города Братска.

№	Ф.И.О. (полностью)	Направление сетевого сообщества
1	Перепичка Лилия Юрьевна	ПМ «Технология проектирования образовательной деятельности в ДОУ»
2	Полонник Ксения Викторовна	ПМ «Социо-игровая технология»
3	Цильке Анна Юрьевна	ШСП «Воспитатель группы раннего возраста»
4	Вылобкова Оксана Валерьевна	ШСП «Воспитатель»

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, 90% педагогов отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации. Выявились компетентностные дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения, установления контакта с детьми во время

проведения занятий в режиме реального времени. Кроме того, существенно осложняла ситуацию низкая мотивация родителей к занятиям с детьми-дошкольниками.

Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В детском саду библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете и группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2020 году детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- рабочие тетради для обучающихся.

Вывод: Отмечается достаточная обеспеченность учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса методической литературой в соответствии с ФГОС ДО, созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность.

Перспективы развития:

В 2021 году планируется обновление комплексов для оформления родительских уголков.

Официальный сайт ДОУ.

В 2019 – 2020 уч. году был проведен анализ сайта МБДОУ «Дс 77» муниципального образования города Братска независимой исследовательской компанией «Лидер», с которой был заключен договор.

При анализе сайта особое внимание уделялось наличию информации об образовательном учреждении, подлежащей размещению на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет, в соответствии ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Результаты анализа показали, что учреждение, размещает на сайте полную информацию об образовательном учреждении в соответствии с требованиями законодательства: новости, локальные акты, положения, фотоотчеты о проведенных мероприятиях, используются формы обратной связи с посетителями сайта.

Информация в соответствии с законодательством РФ размещена в полном объеме.

На сайте нашего образовательного учреждения оперативно и объективно идет информирования общественности о деятельности образовательного учреждения, что служит формированию положительного имиджа учреждения, является важным элементом информационной политики.

Критерии	Комментарии
1. Навигация и структура сайта	Посетителю легко попасть в нужный раздел сайта структура сайта не загромождена, понятна восприятию пользователя.
2. Какие функции есть на сайте	Скорость загрузки страниц сайта; оформление сайта и удобство для навигации;

	оптимальный объем информационного ресурса; посещаемость и индекс цитирования; содержательность и полнота информации; количество официальных публикаций работ педагогов ДОУ; оперативность предоставления актуальной информации. На сайте есть функции приближения для слабовидящих людей.
3. Контроль веб операций	Пользователь может отменить все операции, не выходя с данной веб-площадки (просмотр фотографий, просмотр и печать документов), существует четкая точка выхода на каждой странице, принятый размер страницы, доступность графических ссылок и правильное их оформление, сайт поддерживает рабочий процесс и браузеры пользователя.
4. Язык сайта	Простота, доступность для восприятия, отсутствие избытка специальных слов и прочих знаков.
5. Поддержка пользователей сайта	Посетителю всегда ясно, что происходит на сайте, пользователи могут получать обратную связь по электронной почте, при необходимости писать отзывы, легко ориентироваться во времени выхода статей; предупреждение пользователя, если требуется дополнительный плагин или браузер для просмотра содержимого сайта.
6. Общие веб-требования	Стандартные цвета и способы отображения ссылок, принятые в интернете способы названия веб-страниц, корректное отображение ошибки.
7. Внешний вид	Четкость и проработанность идеи (макет сайта), удобство шрифта и способов отображения содержимого, наличие альтернативного текста у изображений, наличие/отсутствие ненужной анимации, прочее
8. Соответствие требованиям	Соответствие требованиям Федерального закона от 08.11.2010 №293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования».

Оценка материально-технической базы

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в здании общей площадью – 1654,4 кв.м. здание детского сада типовое, двухэтажное, панельное.

Для ведения образовательной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ оборудованы:

- групповые помещения со спальнями, приёмными, санитарными узлами;
- пищеблок;
- прачечная;
- музыкальный зал;
- физкультурный зал;
- изостудия, студия по рисованию песком;
- «Экологический кабинет»
- медицинский кабинет, прививочный кабинет;
- оборудованы кабинеты: заведующего, методический, завхоза.

ДОУ располагает техническими ресурсами, которые позволяют более качественно обеспечить программу: мультимедийный проекторы, экран – использование мультимедийных презентаций, виртуальных экскурсий, демонстрация мультипликационных фильмов по литературным произведениям, презентация продуктов детско-родительских проектов, оформление праздников, конкурсов, создание и использование электронных дидактических альбомов, фотоклипов, аудио и видеоматериалов, создание и использование в работе с детьми авторских развивающих игр. Телевизоры и DVD проигрыватели (4 шт.) во всех возрастных группах, используются для демонстрации видеоматериалов познавательного характера, совместных детско-родительских мероприятий. Компьютеры, сканеры, принтеры. В метод-кабинете имеется:

- цветной принтер;
- ламинатор;
- брошюратор, для оформления продуктов детской деятельности (переплет книг-самоделок, оформление альбомов и пр.).

Также педагоги используют технические ресурсы ДОУ, организуя взаимодействие с родителями воспитанников: просмотр визитной карточки, видеоролики о жизни, презентации по организации питания и т.д. На сегодняшний день ДОУ имеет сайт, который постоянно обновляется и пополняется разнообразным материалом.

Доступ к техническим ресурсам ДОУ имеет каждый педагог: техника располагается в методическом кабинете.

Территория ДОУ:

- зонирована, выделены: игровая, физкультурная и хозяйственная зоны;
- поверхность территории чередуется: асфальтовые дорожки, травяное покрытие, утрамбованный грунт. На территории детского сада расположены:
- 4 прогулочных участков с тенью навесами и спортивно-игровым оборудованием; участки изолированы друг от друга и отделены зелеными насаждениями;
- имеется 1 спортивный участок, также выделена зеленая зона для организации двигательной активности в теплое время года.

В течение 2020 года в ДОУ произведен капитальный ремонт музыкального зала, установлены пластиковые окна, постелен линолеум, отремонтирован и покрашен потолок и стены, заменены лампы освещения, приобретено новое ковровое покрытие, пошиты современные шторы, заменена мебель.

Вывод:

Обеспечение материально-технической базы соответствует современным требованиям, реализуемым ООП ДО.

Перспективы развития:

На следующий учебный год планируется произвести ремонтные работы в первой младшей группе «Ладушки».

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В ДОУ разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования. В 2019 -2020 уч.г. функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществлялось в соответствии с утвержденным планом проведения ВСОКО, а также мероприятий предусмотренных годовым планом работы ДОУ на учебный год.

В 2019 – 2020 уч.г. внутренней оценке подлежали: качество условий реализации ООП ДО образовательного учреждения, качество организации образовательного процесса, качество его результатов.

Формы проведения ВСОКО:

- 1.Контрольная деятельность
- 2.Педагогическая диагностика.
3. Самоанализ педагогической деятельности
4. Наблюдение, сбор и анализ информации.

В течение года проводился анализ по следующим направлениям:

- Анализ динамики показателей здоровья детей;
- Анализ динамики уровня адаптации детей раннего возраста к условиям ДООУ;
- Мониторинг удовлетворенности родителей воспитанников качеством оказания услуг коллективом ДООУ;
- Мониторинг особенностей взаимодействия ДООУ с родителями воспитанников по вопросам непосредственного вовлечения родителей в образовательную деятельность;
- Анализ материалов тематического контроля: «Работа ДООУ по развитию элементарных математических представлений» (*Приказ заведующего от 02.11. 2021г. № 138 Об организации тематического контроля «Работа педагогов по развитию элементарных математических представлений»*)

Мероприятия в рамках внутренней системы оценки качества образования в 2019 – 2020 уч.г. проводились в соответствии с утвержденным планом проведения мероприятий ВСОКО, годовым планом работы на текущий учебный год;

Таким образом, анализ работы за 2019- 2020 уч.год показ что:

В ДООУ созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.

Выявлены положительные результаты развития детей, и их активное участие в конкурсах муниципального уровня.

Методическая работа в ДООУ в целом оптимальна и эффективна: выстроена целостная система, позволяющая педагогам успешно реализовывать воспитательно-образовательный процесс; созданы условия для профессиональной самореализации и роста на основе морального и материального стимулирования, оказывается разносторонняя методическая помощь.

В ДООУ воспитательно-образовательный процесс строится в соответствии с ООП ДООУ, годовым планом работы ДООУ.

Оценка качества результатов образовательного процесса показала результативность работы ДООУ по адаптации детей раннего возраста к условиям ДООУ, высокую степень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг в ДООУ.

В ДООУ ведется работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, развитию физических качеств и обеспечению нормального уровня физической подготовленности и состояния здоровья ребенка, привитию навыков безопасного поведения, воспитанию сознательного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.

Педагоги стремятся обеспечивать эмоциональное благополучие детей через оптимальную организацию педагогического процесса и режима работы, создают условия для развития личности ребенка, его творческих способностей, исходя из его интересов и потребностей.

В ДООУ осуществляется работа по активизации деятельности педагогов по внедрению инновационных технологий в воспитательно-образовательный процесс. Ведется планомерная и систематическая работа над повышением педагогического мастерства и деловой активности педагогов.

Происходит усовершенствование управления жизнедеятельностью детского сада с ориентацией на взаимодействие с родителями и вовлечение их в педагогический процесс для обеспечения полноценного развития ребенка.

Вместе с тем имеется ряд проблем, решение которых планируется в 2021 – 2022 учебном году:

Пути разрешения существующих проблем по направлениям работы:

Работа с кадрами:

- совершенствование компетентности педагогов по вопросам мониторинга достижений детей в освоении программы;
- в совершенствовании методов и форм работы по повышению профессионального мастерства педагогов;
- в увеличении количества педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- в представлении опыта работы педагогов на муниципальном и федеральном уровне.

Физическое здоровье детей:

- укрепление здоровья детей, путем проведения закаливающих мероприятий, активное применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, активизации двигательной активности детей;
- формирование начальных представлений о здоровом образе жизни.

Организационно-педагогическая и методическая работа:

- обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования дошкольников;
- социализация личности, подготовка к школьному детству;
- дальнейшее изучение и внедрение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- повышение уровня компетентности педагогов по вопросам интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- совершенствование культуры вербального общения педагогов;
- оказание методической и практической помощи молодым специалистам;
- обобщение передового педагогического опыта.

Информационно-аналитическая деятельность:

- осуществление контрольно-диагностической работы;
- организация работы педагогов на самоконтроле.

Работа с родителями:

- расширение взаимосвязей с родителями, поиск новых форм включения родителей в образовательное пространство дошкольного учреждения.

Работа с социумом:

- продолжать работу по преемственности со школой и другими институтами детства;
- совершенствовать каналы взаимосвязей с социумом;
- увеличивать количество социальных партнеров;
- продолжать работу по формированию имиджа дошкольного учреждения.

Административно-хозяйственная работа:

- укрепление материально-технической базы: обновление мебели, интерьера ДОУ;
- обогащение развивающей среды;
- совершенствование единого развивающего пространства на участках;
- привлечение социальных партнеров, реализация совместных образовательных проектов.

Методическая тема:

Повышение качества воспитательно – образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения посредством непрерывного профессионального развития педагогов в условиях реализации ФГОС ДО.

Цель:

Совершенствование образовательного процесса в современных условиях.

**Годовые задачи МДОУ «ДС77»
на 2021– 2022 учебный год**

1. Стимулирование профессионального и личностного роста педагогов ДОУ с помощью политики тимбилдинга.

2. Создать единое образовательное пространство, стимулирующие интеллектуальное, социальное и личностное развитие ребенка, обеспечивающее индивидуальную поддержку детей в разных видах деятельности за счет внедрения современных педагогических технологий.

Ожидаемый результат:

1. Стимулирование профессионального и личностного роста педагогов ДОУ с помощью политики тимбилдинга.

- разработать технологию и методические рекомендации по формированию команды профессионалов-единомышленников (нормативно-правового, организационного, контрольно-диагностического, плано-прогностического, информационно-аналитического, методического характера).

2. Создать единое образовательное пространство, стимулирующие интеллектуальное, социальное и личностное развитие ребенка, обеспечивающее индивидуальную поддержку детей в разных видах деятельности за счет внедрения современных педагогических технологий.

- совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды ДОУ с учетом требований образовательных стандартов, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические и физические особенности воспитанников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности;

- увеличение доли воспитанников, успешно освоивших основную образовательную программу дошкольного образования;

- будут сформированы ключевые компетенции дошкольников, в соответствии с целевыми ориентирами.

2020-2021 учебный год

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные, участники вида деятельности	Сроки
РАЗДЕЛ I			
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.1. Педагогические советы			
1.1.1	Педагогический совет №1 (установочный) «Организация деятельности ДОУ в 2021 - 2022 учебном году»	Заведующий Старший воспитатель	август
1.1.2	Педагогический совет №2: Тема: «Использование современных образовательных технологий в образовательном пространстве ДОУ»	Старший воспитатель Педагоги	ноябрь
1.1.3	Педагогический совет №3 «Создание необходимых условий для единого образовательного пространства ДОУ стимулирующих социально – коммуникативное развитие дошкольников»	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	март
1.1.4	Итоговый педагогический совет № 4. Тема: «Итоги деятельности дошкольного учреждения 2021 - 2022 учебном году»	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	май
1.2. Семинары			
1.3.1	Постоянно действующий семинар (ПДС) «Реализация ФГОС к условиям ООПДО»	Старший воспитатель	сентябрь декабрь март
1.3.2	Семинар «Комфортная предметно – пространственная среда в дошкольных группах»	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	октябрь
1.3.3	Семинар-практикум «Алгоритмы и современные техники развития социально – коммуникативных навыков»	Старший воспитатель Педагоги	декабрь
1.3.4	Семинар-практикум «Эффективнее формы и методы работы с родителями для создания единого образовательного пространства»	Старший воспитатель Педагоги	февраль
1.3.5	Семинар-практикум «Современные педагогические технологии – альтернатива традиционным направлениям в работе дошкольниками»	Старший воспитатель Педагоги	апрель
1.3.6	Копилка идей «Использование современных педагогических технологий в работе с родителями»	Старший воспитатель Педагоги	май
1.3.7	Практический семинар «Организация игрового пространства на летних	Воспитатели: Полонник К.В.	июнь

	игровых площадках для разных видов деятельности детей»		
1.4. Консультации			
1.4.1	Использование инновационных технологий	Воспитатель Полонник К.В.	сентябрь
1.4.2	Использование современных образовательных технологий в образовательном пространстве ДОУ	Воспитатель Цильке А.Ю.	октябрь
1.4.3	Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога	Воспитатель Пономарева О.Н.	октябрь
1.4.4	Использование линейных алгоритмов в рассказах – описаниях предметов и явлений	Воспитатель Большакова Е.А..	ноябрь
1.4.5	Повышение социально – коммуникативной активности дошкольника в течение образовательного процесса	Воспитатель Ветошникова О.С.	ноябрь
1.4.6	Работа с родителями в вопросах социально – коммуникативного развития дошкольников	Воспитатель Гусарова Г.А.	ноябрь
1.4.7	Взаимодействие педагогов в процессе физкультурно-оздоровительной работы	Воспитатель Хлыстова А.А.	декабрь
1.4.8	Размещение на сайте ДОУ	Старший воспитатель Перепичка Л.Ю.	декабрь
1.4.9	Консультация для воспитателей: «Политика тимбилдинга в ДОУ»	Старший воспитатель Перепичка Л.Ю.	январь
1.4.10	Проектные технологии в духовно – нравственном воспитании старших дошкольников	Воспитатель Полонник К.В..	февраль
1.4.11	Социально – личностное развитие ребенка дошкольного возраста в процессе его взаимодействия с окружающим миром	Старший воспитатель Перепичка Л.Ю.	март
1.4.12	Духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста	Воспитатель Гусарова Г.А..	апрель
1.4.13	Размещение на сайте «Обучение с увлечением» (ИКТ)	Старший воспитатель Перепичка Л.Ю.	апрель
1.4.14	Размещение на сайте ДОУ: "Мы играем и поем - очень дружно мы живем"	Музыкальный руководитель Кусмарцева Л.Д.	май
1.4.15	Роль сказки в духовно – нравственном воспитании дошкольников	Воспитатель Гусарова Г.А..	апрель
1.4.16	Нравственное воспитание старших дошкольников через воспитание «экологии души»	Воспитатель Цильке А.Ю.	февраль
1.5. Мастер-классы			
1.5.1	Рабочая программа – инструмент	Заведующий Бортникова	октябрь

	современного педагога	Н.Ю.	
1.5.2	«Социально – коммуникативное развитие детей 5 - 6 лет»	Воспитатель Полонник К.В..	январь
1.5.3	Предметно – практическая и речевая деятельность старших дошкольников при изучении народных промыслов	Воспитатель Гусарова Г.А.	февраль
1.5.4	«Лепбук для работы с родителями»	Воспитатель Большакова Е.А	март
1.5.5	Опыт реализации творческого проекта «В мире книг А. Барто»	Воспитатель Пономарева О.Н.	апрель
1.6. Круглый стол			
1.6.1	Ярмарка педагогических идей «Разработка дизайн-проекта оформления помещений ДОУ, как единого индивидуализированного пространства учреждения»	Старший воспитатель Педагоги	октябрь
1.6.2	«Учимся играть у детей»	Старший воспитатель Педагоги	декабрь
1.6.3	Работа с неблагополучными семьями	Старший воспитатель Педагоги	октябрь, апрель
1.6.4	«Приобщение родителей к культурным традициям ДОУ»	Старший воспитатель Педагоги	февраль
1.6.5	Отчеты педагогов о ходе самообразования «Самореализация в профессии»	Старший воспитатель Педагоги	май
1.7. Открытые показы			
1.8.1	Неделя педагогического мастерства "Панорама добрых дел" (размещение фото-репортажа на сайте ДОУ)	Старший воспитатель Педагоги	ноябрь
1.8.2	Открытый показ непосредственной образовательной деятельности с учетом годовой задачи ДОУ	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	февраль
1.8.3	Открытый показ непосредственной образовательной деятельности «Счастье в ладошке» (совместно с родителями) размещение фото-репортажа на сайте ДОУ)	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	апрель
1.8.4	День открытых площадок для родителей «Поиграй со мной» - цикл открытых показов совместной деятельности с участием родителей (размещение фото-репортажа на сайте ДОУ)	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	май
1.9. «Школа наставничества»			
1.9.1	Составление плана работы с молодыми	Старший воспитатель	август

	педагогами		
1.9.2	«Реализация принципа интеграции образовательных областей через здоровьесберегающие технологии»	Старший воспитатель	ноябрь
1.9.3	Выпуск памятки для молодых специалистов: «Планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС»	Старший воспитатель	сентябрь
1.9.4	«Алгоритм написания конспекта»	Старший воспитатель	октябрь
1.9.5	Практикум: «Моделирование и анализ педагогических ситуаций»	Старший воспитатель	декабрь
1.9.6	Наблюдение и анализ педагогической деятельности	Старший воспитатель	в течение года
1.9.7	Работа по самообразованию молодых специалистов	Старший воспитатель	ежемесячно
1.10. Конкурсы			
1.10.1	Смотр–конкурс: «Готовность к новому учебному году»	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	август
1.10.2	Конкурс спален «Там, где живет тишина»	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	сентябрь
1.10.3	Смотр-конкурс предметно-развивающего среды с учетом годовой задачи ДОУ	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	октябрь
1.10.4	«Новогодние чудеса своими руками»	Старший воспитатель Педагоги	декабрь
1.10.5	Смотр-конкурс: «Визитная карточка приемных комнат групп в ДОУ»	Старший воспитатель	январь
1.10.6	Конкурс «Мои инновации в работе с родителями»	Старший воспитатель Педагоги	март
1.10.7	«Нарисуй планету мелом» (1 июня)	Педагоги	июнь
1.10.8	Конкурс «Самое лучшее оформление участков для проведения прогулок»	Старший воспитатель Педагоги	июнь
1.10.9	Конкурс «Игрушки для игр с водой»	Педагоги	июль
1.10.10	Конкурс рисунков на песке «Мы рисуем лето»	Старший воспитатель Педагоги	август
1.11. Выставки			
1.10.1	«Чудеса с грядки»	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	сентябрь
1.10.2	Выставка детских рисунков «Ключик творчества»	заведующий Старший воспитатель	октябрь

		Педагоги	
1.10.3	Наглядно-информационная выставка для педагогов: «Социально – коммуникативное развитие дошкольников в ДОУ»	Старший воспитатель Педагоги	декабрь
1.10.4	Вернисаж семейных работ с использованием нетрадиционных техник рисования, рукоделия, аппликации «Наша жизнь, наши успехи»	Старший воспитатель Педагоги	январь
1.10.5	Наглядно-информационная выставка для педагогов: «Игры для дошкольников»	Старший воспитатель Педагоги	февраль
1.10.6	Конкурс мастерства «Творческие игры в рамках реализации принципа интеграции образовательных областей» среди педагогов ДОУ	Старший воспитатель Педагоги	март
1.10.7	Выставка (фотоколлаж) «Мой папа в армии служил»	Старший воспитатель Педагоги	февраль
1.10.8	Вернисаж детских работ «Женщины мира»	Старший воспитатель Педагоги	март
1.10.9	«Весенняя открытка»	Старший воспитатель Педагоги	март
1.10.10	Выставка декоративно-прикладного искусства «Сорок-сороков» (день птиц)	Старший воспитатель Педагоги	апрель
1.10.11	Выставка рисунков и плакатов «День Победы»	Старший воспитатель Педагоги	май
1.10.12	Взросло-детское творчество «Мир глазами души»	Старший воспитатель Педагоги	июнь
1.10.13	Вернисаж «Россия глазами маленьких художников»	Старший воспитатель Педагоги	июль
1.10.14	Оформление на сайте ДОУ фотовыставки «Как мы весело живем»	Старший воспитатель Педагоги	август
1.12. Организация и проведение ключевых творческих дел			
1.12.1	Музыкальное развлечение «День знаний» (старший дошкольный возраст)	Педагоги Музыкальный руководитель	сентябрь
1.12.2	«Уроки от светофорчика!» (ПДД)	Педагоги	сентябрь
1.12.3	Семейный спортивный праздник «Всей семьей на стадион»	Старший воспитатель Педагоги	сентябрь
1.12.4	Благотворительная Ярмарка «Помоги ребенку и ты спасешь мир!»	Все сотрудники ДОУ	сентябрь
1.12.4	Музыкальное развлечение «Волшебная осень»	Педагоги Музыкальный руководитель	октябрь
1.12.5	«Праздник добра» с использованием ИКТ (представление сценариев мероприятий, фото отчетов на Сайте ДОУ)	Педагоги Музыкальный руководитель	октябрь

1.12.6	Осенний флэшмоб «Малыши-крепыши и их родители»	Старший воспитатель Педагоги	ноябрь
1.12.7	Тематический вечер по ПДД: «Дорога без опасностей»	Старший воспитатель Педагоги	ноябрь
1.12.8	Познавательное развлечение «С игрой вокруг света» (ИКТ)	Старший воспитатель Педагоги	ноябрь
1.12.9	Тематический вечер ко дню рождения Братска: «Огни Ангары»	Старший воспитатель Педагоги	декабрь
1.12.10	Новогодний праздник: «Новый год стучится в дверь»	Старший воспитатель Педагоги	декабрь
1.12.11	Рождественские гуляния «Пришла Коляда – отворяй ворота».	Старший воспитатель Педагоги	январь
1.12.12	Встреча в музыкальной гостиной «В гостях у народной музыки»	Педагоги Музыкальный руководитель	январь
1.12.13	Кукольный театр «Сказки Сибирячка»	Педагоги	январь
1.12.14	Музыкально-литературная гостиная «Славься родное Приангарье»	Педагоги Музыкальный руководитель	февраль
1.12.15	Концертно-спортивная программа «Аты-баты»	Педагоги Музыкальный руководитель	февраль
1.12.16	Спортивный досуг «Зимние старты»	Педагоги	февраль
1.12.17	Музыкальное шоу «Раз словечко, два словечко – будет песенка»	Музыкальный руководитель	март
1.12.18	Фольклорный праздник «Музыкальная горенка» традиции народной культуры	Педагоги Музыкальный руководитель	март
1.12.19	Семейный театр «Старая сказка на новый лад» ОБЖ	Педагоги Музыкальный руководитель	март
1.12.20	Дискотека для детей «Музыкальные искорки»	Педагоги Музыкальный руководитель	апрель
1.12.21	Спортивно-концертная программа ко Дню космонавтики «Там, на неведомых планетах...»	Педагоги Музыкальный руководитель	апрель
1.12.22	Посиделки «Игры, пляски на русские сказки»	Педагоги Музыкальный руководитель	апрель
1.12.23	Музыкально-спортивный досуг «Азбука вежливости на дороге»	Педагоги Музыкальный руководитель	апрель
1.12.24	Тематическая неделя «Мы разные, мы вместе»	Старший воспитатель Педагоги	май
1.12.25	Праздник: «Памяти павших будьте достойны»	Педагоги Музыкальный руководитель	май
1.12.26	Выпускной бал будущих первоклассников	Педагоги Музыкальный руководитель	май
1.12.27	Месячник «День защиты детей»	Старший воспитатель Педагоги	май

РАЗДЕЛ II РАБОТА С КАДРАМИ

2.1. Организационные мероприятия

2.1.1	Текущие инструктажи по охране труда, технике безопасности и охране жизни и здоровья детей	Заведующий завхоз	в течение года
2.1.2	Общее собрание трудового коллектива	заведующий Заведующий хозяйством Первичная профсоюзная организация	сентябрь апрель
2.1.3	Торжественное поздравление с Днем дошкольного работника	Заведующий Старший воспитатель Первичная профсоюзная организация	сентябрь
2.1.4	Профсоюзное собрание	Председатель первичной профсоюзной организации	ноябрь, май
2.1.5	Подготовка и проведение новогоднего вечера для сотрудников ДОУ	Заведующий Старший воспитатель Первичная профсоюзная организация	декабрь
2.1.6	Семинар-практикум для сотрудников «Оказание первой помощи при несчастных случаях»	Медсестра	январь
2.1.7	День рождения ДОУ	Музыкальный руководитель	февраль
2.1.8	Празднование Международного женского дня	Председатель первичной профсоюзной организации Музыкальный руководитель	март
2.1.9	Анкетирование сотрудников для составления годового плана.	Старший воспитатель	май

2.2. Аттестация

2.2.1	Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности, плана работы по аттестации с педагогами	Заведующий	сентябрь
2.2.2	Семинар по изучение нормативно-правовой документации по аттестации	Заведующий	сентябрь
2.2.3	Подача представлений на аттестацию	Заведующий	сентябрь - декабрь
2.2.4	Оформление творческого портфолио воспитателей, подавших заявления на аттестацию на соответствие занимаемой должности.	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	сентябрь - декабрь

2.3. Повышение квалификации

2.3.1	Знакомство с перспективным планом повышения квалификации: курсовая	Заведующий	сентябрь
-------	--	------------	----------

	подготовка, выбор, корректировка тем по самообразованию педагогов		
2.3.2	Составление графика повышения квалификации педагогов (курсы повышения квалификации)	Старший воспитатель	сентябрь
2.3.3	Профессиональная курсовая подготовка педагогов в соответствии с графиком повышения квалификации	Старший воспитатель	сентябрь - апрель
2.4. Консультации для работников ДОУ			
2.4.1	Консультация «Психологический климат в коллективе»	Заведующий	ноябрь
2.4.2	«Взаимодействие коллектива ДОУ с семьей»	Заведующий	февраль
2.4.3	«Организация летней оздоровительной работы в ДОУ»	Заведующий	июнь
РАЗДЕЛ III КОНТРОЛЬ			
3.1. Охрана жизни и здоровья детей			
3.1.1	<i>Текущий контроль:</i> Соблюдение техники безопасности, «Инструкции по охране жизни и здоровья детей», при организации различных видов детской деятельности.	Заведующий хозяйством Первичная профсоюзная организация	сентябрь декабрь май август
3.1.2	<i>Комплексный контроль:</i> Реализация ООП ДО в рамках социально - коммуникативных технологий	Заведующий	февраль
3.1.3	<i>Текущий контроль:</i> Выполнение программы по основам безопасности жизни детей в ДОУ	Заведующий Заведующий хозяйством Первичная профсоюзная организация	декабрь май
3.1.4	<i>Текущий контроль:</i> Организация работы в адаптационный период в группах раннего возраста.	Старший воспитатель	сентябрь октябрь ноябрь
3.1.5	<i>Текущий (выборочный) контроль:</i> Выполнение гигиенических требований к организации режимных процессов	Заведующий Первичная профсоюзная организация Медицинская сестра	сентябрь ноябрь январь март июнь
3.1.6	<i>Текущий (выборочный) контроль</i> Соблюдение санэпидрежима и требований СанПиН.	Заведующий Заведующий хозяйством Первичная профсоюзная организация	ежемесячно

3.1.7	<i>Текущий контроль:</i> Применение игр на развитие социально – коммуникативных навыков в воспитательно-образовательном процессе	Старший воспитатель	март
3.1.8	<i>Текущий (выборочный) контроль:</i> Организация и качество прогулок.	Старший воспитатель	октябрь январь апрель июль
3.1.9	Анализ адаптации детей раннего возраста	Старший воспитатель Медицинская сестра	ноябрь
3.1.10	Анализ заболеваемости	Старший воспитатель Медицинская сестра	ноябрь февраль май август
3.2. Контрольно-аналитическая деятельность (воспитательно–образовательный процесс)			
3.2.1	Тематический контроль «Готовность ДОУ к новому учебному году» - (создание условий для внедрения ФГОС)	Заведующий Старший воспитатель	август
3.2.2	Тематический контроль: «Организация работы в ДОУ по социально – коммуникативному развитию»	Заведующий Старший воспитатель	ноябрь
3.2.3	Тематический контроль: «Применение современных проектных и игровых технологий в воспитании дошкольников»	Заведующий Старший воспитатель	март
3.2.4	Тематический контроль «Готовность ДОУ к летнему оздоровительному периоду»	заведующий Старший воспитатель	май
3.2.5	Комплексный контроль: « Организация предметно - развивающей среды в соответствии с ФГОС» - оснащение центров развития групп для реализации принципа интеграции НОД по образовательным областям согласно комплексно-тематическому планированию	заведующий Старший воспитатель	сентябрь
3.2.6	Текущий контроль: (молодые специалисты) Анализ качества оформления документации, планирование образовательно-воспитательной работы,	Старший воспитатель	сентябрь
3.2.7	Текущий контроль: Совместная деятельность педагогов и детей при организации различных видов детской деятельности (поддержка инициативы	Старший воспитатель	октябрь

	детей в различных видах деятельности)		
3.2.8	Текущий контроль: Создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.	Старший воспитатель	ноябрь
3.2.9	Текущий (экспресс-диагностика) контроль - анкетирование педагогов «Взаимодействие с родителями в ДОУ»	Старший воспитатель	декабрь
3.2.10	<i>Текущий контроль</i> Работа педагога по формированию у дошкольников знаний по ОБЖ	Старший воспитатель	январь
3.2.11	<i>Текущий контроль:</i> «Использование народных игр на прогулке с детьми»	Старший воспитатель	февраль
3.2.12	Текущий контроль (<i>экспресс-диагностика</i>) контроль: Образ идеального воспитателя	Старший воспитатель	март
3.2.13	<i>Текущий контроль:</i> «Подготовка к летнему оздоровительному периоду»	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством Первичная профсоюзная организация	май

3.3. Осуществление взаимодействия с родителями

3.3.1	<i>Анкетирование</i> «Социологическое обследование семей»	Педагоги	сентябрь
3.3.2	<i>Анкетирование родителей</i> «Увлечения моего ребёнка»	Старший воспитатель Педагоги	октябрь
3.3.3	<i>Анкетирование</i> «Выявление степени удовлетворенности семей в образовательном процесс»	Старший воспитатель	октябрь декабрь апрель

3.4. Оперативный контроль

3.4.1	Направлен на изучение ежедневной информации о ходе и результата педагогического процесса, выявлении причин, нарушающих его	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Заведующий хозяйством Первичная профсоюзная организация	в течение года
-------	--	---	----------------

РАЗДЕЛ IV РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

4.1. Организация взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителям) воспитанников

4.1.1	Оформление «Родительских уголков» в группах	Педагоги	август
4.1.2	Мониторинг социальной ситуации семей воспитанников (составление социального паспорта группы.)	Педагоги	сентябрь

4.1.3	Заключение договоров с родителями	Заведующий Делопроизводитель	по мере поступления детей
4.1.4	Составление плана работы родительского комитета	Заведующий Старший воспитатель Члены родительского комитета	сентябрь
4.1.5	Оформление стендов нормативных документов для родителей	Старший воспитатель Педагоги	сентябрь
4.1.6	Общее родительское собрание в соответствии с планом родительских собраний	Заведующий Старший воспитатель	октябрь апрель
4.1.7	Семинар «Родитель - заказчик, спонсор, партнер?» (Способствовать формированию у педагогов потребности тесного взаимодействия с семьями воспитанников и вовлечение родителей в жизнедеятельность ДОУ)	Заведующий Старший воспитатель	Ноябрь
4.1.8	Консультирование по запросам родителей	Старший воспитатель Педагоги	в течение года
4.1.9	Совместное творчество детей, родителей и педагогов в групповых, досуговых и праздничных мероприятиях	Старший воспитатель Педагоги	в течение года
4.1.10	Размещение информации, консультаций, фотографий на сайте ДОУ	Старший воспитатель	в течение года
4.1.11	Дни открытых дверей	Старший воспитатель Педагоги	октябрь апрель
4.1.12	Заседание родительского комитета ДОУ	Заведующий Первичная профсоюзная организация	октябрь декабрь май
4.1.13	Организация педагогического партнёрства детский сад – семья	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	в течение года
4.1.14	Привлечение родителей к сооружению зимних построек на участках	Педагоги	январь
4.1.15	Участие в конкурсах, выставках года в ДОУ	Педагоги	в течение года
4.1.16	Круглый стол: «Современные инновации в области воспитания детей»	Педагоги	март
4.1.17	Работа с родителями по модернизации предметно-развивающей среды групп в соответствии с ФГОС	Педагоги	в течение года
4.1.18	Оформление в группах уголков безопасности	Педагоги	май
4.1.19	День открытых площадок для родителей	Педагоги	июль

	«Играем вместе с малышами» - серия открытых показов совместной деятельности с участием родителей		
4.1.21	Привлечение родителей к обустройству и озеленению территории ДОУ	Заведующий Заведующий хозяйством Педагоги	апрель - июнь

**РАЗДЕЛ V
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ СО ШКОЛОЙ**

5.1	Составление плана работы воспитателей на 2021- 2022 учебный год по преемственности детского сада и школы	Старший воспитатель	сентябрь
5.2	Совместное совещание по преемственности со школой с учителем начальных классов МБОУ СОШ № 29	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	Октябрь
5.3	Посещение занятий педагогами школы 29	Старший воспитатель Педагоги	октябрь
5.4	Встреча родителей подготовительной группы с учителем МБОУ СОШ 29	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	ноябрь
5.5	Отчет педагогов о поступлении детей в школу и уровне их адаптации	Педагоги подготовительной группы	январь
5.6	Экскурсия детей в школу	Педагоги подготовительной группы	февраль
5.7	Экскурсия в школьную библиотеку	Педагоги подготовительной группы	март
5.8	Размещение информации (консультаций) на сайте ДОУ «Первый раз в первый класс»	Модератор ДОУ	в течение года

**РАЗДЕЛ VI
РАБОТА ПО РАЗВИТИЮ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С
ДЕТСКИМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

6.1	Взаимодействие с МБДОУ «ДС 127» тимбилдинг политика педагогов	Старший воспитатель Педагоги	в течение года
6.2	ДТ «Гармония» участие в конкурсах	Педагоги	в течение года
6.3	ДТ «Детей и молодежи» участие в конкурсах	Педагоги	в течение года
6.4	Творческие встречи в библиотеке ж.р. Бикей	педагоги ДОУ	в течение года
6.5	Творческие встречи с театрами	педагоги ДОУ	в течение

			года
РАЗДЕЛ VII			
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
7.1. Организационные мероприятия			
7.1.1	Составление плана развития ДОУ	Заведующий Медицинская сестра Завхоз Первичная профсоюзная организация	август
7.1.2	Проведение инструктажей	Заведующий Завхоз	в течении года
7.1.3	Заседание комиссии по охране труда «Результаты обследования здания, помещений ДОУ к началу учебного года»	Завхоз Заведующий Старший воспитатель	август
7.1.4	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Завхоз Первичная профсоюзная организация	август
7.1.5	Приемка ДОУ к новому учебному году	Заведующий Медицинская сестра Завхоз Первичная профсоюзная организация	сентябрь
7.1.6	Заключение и перезаключение хозяйственных договоров с обслуживающими организациями ДОУ, подрядчиками	Заведующий	сентябрь
7.1.7	Составление графика отпусков	Заведующий Делопроизводитель	ноябрь
7.1.8	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к оздоровительному летнему периоду	Заведующий Медицинская сестра Завхоз Старший воспитатель	май
7.2. Работа по благоустройству территории ДОУ			
7.2.1	Работа по обновлению стендов ДОУ	Завхоз Старший воспитатель	август-ноябрь
7.2.3	Всероссийский субботник	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	апрель
7.2.4	Озеленение территории ДОУ	Завхоз Старший воспитатель	апрель-июнь
7.3. Организация и проведение ремонтных работ			
7.3.1	Обновление построек малых форм на	Завхоз	сентябрь

	участках для прогулок детей		май
7.3.4	Косметический ремонт помещений ДОУ	Завхоз Старший воспитатель	июнь-август
7.4. Укрепление материально-технической базы			
7.4.1	Оснащение медицинского кабинета	Завхоз	август
7.4.2	Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	в течение года
7.4.3	Приобретение методического обеспечения	Старший воспитатель	в течение года
7.4.4	Приобретение: мягкого инвентаря, посуды, мебели, игрушек	Завхоз	в течение года
7.4.5	Приобретение материалов для ремонтных работ	Завхоз	в течение года
7.4.6	Работа с организациями-партнерами по привлечению внебюджетных средств	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	в течение года
РАЗДЕЛ VIII ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
8.1. Работа с детьми			
8.1.1	Соблюдение графика профилактических прививок	Медицинская сестра	в течение года
8.1.4	Закаливающие мероприятия	Медицинская сестра Педагоги	в течение года
8.1.5	Мониторинг физического развития	Педагоги ДОУ	в течение года

План заседаний педагогического совета

Педагогический совет № 1

Установочный

Срок: август 2021 года.

Тема: Готовность дошкольного учреждения к новому 2021-2022 учебному году.

Цель: Создание условий для успешной работы педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году.

Форма проведения: круглый стол.

Повестка:

№ п/п	Содержание	Ответственный
1	Анализ работы ДОУ за летний – оздоровительный период	Заведующий
2	Основные задачи годового плана. Формы их реализации в течение 2021-2022 учебного года	Старший воспитатель
3	Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на год: - утверждение годового план работы МБДОУ «ДС№77» на 2021-2022 учебный год; - утверждение расписания НОД, режимов дня; - утверждение изменений основной образовательной программы дошкольного образования; - утверждение циклограммы комплексно – тематического планирования образовательной деятельности;	Заведующий
4	Итоги смотра-конкурса «Готовность к учебному году»	Старший воспитатель
5	Решение педсовета.	Заведующий

Подготовка к педагогическому совету №1:

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Составление аналитического отчета о результатах работы ДОУ в летне-оздоровительный период	Август	Старший воспитатель
Разработка годового плана на 2021-2022 учебный год, расписания НОД.	Июнь-Август	Старший воспитатель
Корректировка комплексно – тематических планов, итоговых мероприятий, основной образовательной программы дошкольного образования.	Июнь-Август	Старший воспитатель

Педагогический совет № 2

Тематический

Срок: ноябрь 2021 года.

Тема: «Использование современных образовательных технологий в образовательном пространстве ДОУ»

Цель: повышение эффективности обучения и воспитания воспитанников через единое образовательное пространство в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи: повысить уровень самообразования педагогов, через освоение современных технологий в обучении;

создать единое образовательное пространство, стимулирующие интеллектуальное, социальное и личностное развитие ребенка;

применить полученные знания на практике;

определить эффективность современных педагогических технологий;

повысить качество образования воспитанников.

Форма проведения: Фестиваль педагогических идей

Повестка:

№ п/п	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений Совета педагогов №1	Заведующий
2	Итоги тематического контроля «Организация работы в ДОУ по социально – коммуникативному развитию»	Старший воспитатель
3	Упражнение с применением политики тимбилдинга в педагогическом коллективе ДОУ	Старший воспитатель
4	Психологический мини-тренинг «Наш коллектив – это сила»	Старший воспитатель
5	Педагогический кластер «Культура движения»	Старший воспитатель, педагоги
6	«Фестиваль педагогических идей», презентация сценариев проектов групп для внесения в общий проект «Создание единого пространства, стимулирующие интеллектуальное, социальное и личностное развитие ребенка». (Элементы развивающей предметно-пространственной среды, ориентированной на безопасное поддержание детской инициативы и самостоятельности)	педагоги
7	Решение педагогического совета	Заведующий

Подготовка к Совету педагогов №2:

Форма организации	Тема мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка консультации для воспитателей	«Современные технологии ДОУ»	сентябрь	Заведующий педагоги
Разработка сценария и проведение семинара-практикума для воспитателей	«Актуальность работы с детьми в ДОУ в сфере общения»	октябрь	И. о. заведующего педагоги
Аукцион идей	Презентация ППРС в группах по созданию единого образовательного пространства	октябрь	Педагоги
Разработка сценария, проведение и оформление презентации проекта «Современные технологии социально – коммуникативного развития в ДОУ»	«Фестиваль педагогических идей»	октябрь-ноябрь	Педагоги
Открытые занятия самостоятельной деятельностью по выбору детей.	Детские культурные практики	октябрь	Педагоги
Составление плана, разработка инструментария и проведение тематического контроля	Создание благоприятных условий для реализации внедрения современных технологий социально - коммуникативного развития в ДОУ»	октябрь	И. о. заведующего педагоги
Тематический контроль	Создание благоприятных условий для реализации внедрения современных технологий развития речи	ноябрь	И. о. заведующего педагоги

Педагогический совет № 3

Тема: «Создание необходимых условий для единого образовательного пространства ДОУ стимулирующих социально – коммуникативное развитие дошкольников»

Цель: Использовать передовой опыт и эффективные технологии в работе по формированию социально – коммуникативного развития дошкольников, личностных компетенций и патриотических чувств у дошкольников.

Форма проведения: педагогический калейдоскоп.

Сроки проведения: март 2022 года.

Повестка:

№ п/п	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений заседания Совета педагогов №2	И. о. заведующего
2	Итоги тематического контроля : «Применение современных проектных и игровых технологий в воспитании дошкольников»	И. о. заведующего

3	Презентация детских культурных игровых практик: «Детский досуг»	Педагог-психолог Педагоги
4	Результаты конкурса проектов «Мои инновации в работе с родителями»	заведующий Педагоги
5	Презентация проектов по социально-коммуникативному развитию	Педагоги
6	Деловая игра «Педагогический пробег»: - решение педагогических ситуаций, - этюды на выявление актёрских умений.	Заведующий
7	Решение педагогического совета	Заведующий Педагоги

Подготовка к Совету педагогов №3:

Форма организации	Тема мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка консультаций для воспитателей	«Повышение профессиональной компетенции педагогов в использовании современных социо-игровых технологий»	Январь	Старший воспитатель
Разработка положения и организация конкурса конспектов занятий с использованием проектных технологий	«Есть идея»	Февраль	Педагоги
Мастер-класс	«Опытно-поисковая работа по повышению компетентности педагогов и родителей в сфере социально-коммуникативного развития детей в ДОУ»	Февраль	Педагоги
Разработка сценария и проведение семинара-практикума для воспитателей	«Секреты работы с родителями»	Февраль	Старший воспитатель
Разработка сценария проведения деловой игры	Деловая игра «Педагогический пробег»	Февраль	Старший воспитатель
Составление плана, разработка инструментария и проведение тематического контроля	Изучение системы работы по социально-коммуникативному развитию в старшей группе	Март	Старший воспитатель
Тематический контроль	Изучение системы работы по социально-коммуникативному развитию в старшей группе	Март	Старший воспитатель

Педагогический совет № 4

Итоговый

Срок: май 2022 года.

Тема: Итоги деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год.

Цель: Подведение итогов работы по реализации основной образовательной программы в 2021 - 2022 учебном году.

Форма проведения: традиционная.

Повестка:

№ п/п	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений Совета педагогов №3	Заведующий
2	Проблемно – ориентированный анализ образовательной деятельности ДООУ (анализ выполнения годового плана)	Заведующий
3	Анализ результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования детьми МБДОУ «ДС 77»	Старший воспитатель
4	Анализ результатов готовности детей к школе	Старший воспитатель
5	Отчеты педагогов	Педагоги
6	Прогнозы и перспективы развития ДООУ в 2022-2023 учебный год	Заведующий
7	Решение педагогического совета	Заведующий

Подготовка к Совету педагогов №4:

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Составление проблемно – ориентированного анализа образовательной деятельности ДООУ (анализа выполнения годового плана)	Май	И. о. заведующего Заведующий хозяйством Старший воспитатель
Оформление аналитической справки по результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования детьми	Май	Старший воспитатель
Оформление аналитической справки по результатам готовности детей к школе в 2021-2022 учебный год	Май	Педагог-психолог
Оформление самоанализа деятельности педагогов, работающих на самоконтроле	Май	Старший воспитатель.
Разработка проекта годового плана, определение годовых задач на 2022-2023 учебный год	Май	Заведующий старший воспитатель

Организационные формы работы с педагогическими работниками

Консультации

№	Тема	Ответственный	Срок									
			IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
1	«Индивидуализация образования: основные подходы и ориентиры ФГОС»	старший воспитатель	+									
2	«Методические рекомендации по организации индивидуальной работы с детьми»	старший воспитатель	+									
3	«Инновационные технологии для совершенствования работы ДОУ с родителями воспитанников»	старший воспитатель		+								
4	«Оснащение и оборудование информационных стендов для родителей»	старший воспитатель		+								
5	«Правила общения педагогов с родителями воспитанников»	старший воспитатель					+					
6	«Социально – коммуникативное развитие дошкольников»	старший воспитатель				+						
7	«Влияние развивающей среды в группе на воспитание детей»	старший воспитатель					+					
8	«Организация работы по социально - коммуникативному воспитанию детей дошкольного возраста в современных условиях»	старший воспитатель						+				
9	«Самообразование, как эффективная форма повышения профессионализма педагогов»	старший воспитатель									+	

Семинары – практикумы

№	Тема	Ответственный	Срок									
			IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
1	«Организация взаимодействия с родителями по проблеме формирования социальной культуры дошкольников в аспекте системно-деятельностного подхода»	старший воспитатель		+								
2	«Развитие коммуникативных умений у педагогов в общении с родителями».	старший воспитатель			+							

3	«Использование современных технологий в совместной деятельности с детьми».	старший воспитатель							+			
4	Семинар-практикум «Игра как средство комфортной и доброжелательной среды для социально - коммуникативного развития дошкольников»	старший воспитатель						+				
5	Семинар-практикум "Создание ПРС в ДОУ для полноценного развития и воспитания детей дошкольного возраста "	старший воспитатель										+

Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Название мероприятия	Срок										
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V		
1	Праздник «День знаний»	+										
2	Тематические осенние развлечения		+									
3	Новогодние праздники				+							
4	Праздник, посвященный Дню защитника отечества						+					
5	Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта								+			
6	День космонавтики										+	
7	Тематический досуг, посвященный Дню Победы											+
8	Выпускной бал											+
9	Итоговые тематические мероприятия (согласно комплексно – тематического плана)			+					+			+