

Российская Федерация Иркутская область
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №77» муниципального образования города Братска

665782, Иркутская обл., г. Братск, ж/р Бикей, ул. Профсоюзная, 4, т: 369-230

Принято
Педагогическим советом.
Протокол №4

от 24.03.2021г

Утверждаю
Приказ № 50 от «24» 03, 2021г.
заведующий МБДОУ «ДС №77»

Н.Ю.Бортникова

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
МБДОУ «ДС № 77»



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 77» муниципального образования города Братска (далее - Учреждения) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, а также Уставом дошкольного учреждения.

1.2. Управление образовательной деятельностью Учреждения осуществляет педагогический совет Учреждения.

1.3. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета Учреждения и не противоречащее законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом Учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи педагогического совета Учреждения

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной, областной, городской политики в области дошкольного образования;
- определение основных направлений образовательной деятельности, разработка образовательной программы Учреждения;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогов Учреждения.

3. Функции педагогического совета Учреждения

3.1. Педагогический совет Учреждения:

- определяет основные направления образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает и принимает годовой план работы Учреждения, расписание образовательной деятельности с детьми на учебный год;
- выбирает общеобразовательные программы дошкольного образования (основные и дополнительные), образовательные технологии и методики для реализации в образовательном процессе Учреждения;
- рассматривает и принимает образовательную программу Учреждения;
- рассматривает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- организует выявление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта педагогических работников Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических работников;
- рассматривает вопросы организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса в Учреждении;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательного процесса в Учреждении;
- заслушивает анализы работы педагогических и медицинских работников по охране жизни и здоровья воспитанников, о ходе реализации общеобразовательных программ дошкольного образования (основных и дополнительных), результатах готовности воспитанников к школьному обучению, выполнении плана работы на учебный год, результаты самообследования;
- заслушивает справки по результатам контрольной деятельности в Учреждении;
- ходатайствует о поощрении, в том числе награждении муниципальными, региональными и правительственными наградами наиболее отличившихся педагогов Учреждения;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- обсуждает локальные акты, регулирующие образовательную деятельность Учреждения;
- рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Рассматривает, обсуждает и намечает мероприятия по выполнению решений Совета родителей Учреждения.

4. Права педагогического совета Учреждения

- 4.1. Педагогический совет имеет право на участие в управлении Учреждением;
- 4.2. Педагогический совет Учреждения имеет право выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, общественные организации;
- 4.3. Каждый член педагогического совета Учреждения может потребовать обсуждения педагогическим советом Учреждения любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета Учреждения.
- 4.4. Каждый член педагогического совета Учреждения при несогласии с решением педагогического совета Учреждения вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления педагогическим советом Учреждения

5.1. В состав педагогического совета входят педагогические работники, с правом совещательного голоса – медицинские работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников;

5.2. Педагогический совет Учреждения избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря сроком на один учебный год;

5.3. Председатель педагогического совета Учреждения:

- организует его деятельность;
- информирует его членов о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- определяет программу подготовки и проведения заседания;
- определяет повестку дня;
- ведет заседание;
- контролирует выполнение решений.

5.4. Педагогический совет Учреждения работает по плану, который является составной частью плана работы Учреждения на учебный год.

5.5. Заседание педагогического совета Учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава.

5.6. Решение педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения.

5.7. Организацию выполнения решений педагогического совета Учреждения осуществляет заведующий Учреждения.

5.8. Непосредственное выполнение решений осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета Учреждения.

5.9. Результаты выполнения решений докладываются педагогическому совету Учреждения на следующем заседании секретарем педагогического совета Учреждения.

5.10. Заведующий Учреждения, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в трехдневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться мотивированным мнением большинства

членов педагогического совета Учреждения и вынести окончательное решение по спорному вопросу;

5.11. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

6. Взаимосвязи педагогического совета Учреждения с другими органами самоуправления

6.1. Педагогический совет Учреждения организует взаимодействие с другими формами самоуправления Учреждения – Общим собранием трудового коллектива Учреждения, Советом родителей Учреждения через:

- участие представителей педагогического совета Учреждения в заседании Общего собрания трудового коллектива Учреждения, Совета родителей Учреждения;
- представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива Учреждения и Совету родителей Учреждения материалов, разработанных на заседании Советом родителей Учреждения;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива Учреждения, Совета родителей Учреждения.

7. Ответственность педагогического совета Учреждения

7.1. Педагогический совет Учреждения несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет Учреждения несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство педагогического совета Учреждения

8.1. Заседания педагогического совета Учреждения оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- приглашенные (Ф.И.О.)
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педагогического совета Учреждения;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета Учреждения и приглашенных лиц;
- решение педагогического совета Учреждения.

8.3. Протоколы педагогического совета Учреждения подписываются председателем и секретарем педагогического совета Учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы педагогического совета Учреждения оформляются в дело, которое нумеруется согласно номенклатуре дел Учреждения. По истечении календарного года дело прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения. Дело хранится в архиве Учреждения постоянно.

**Бортникова
Наталья
Юрьевна**

Подписан: Бортникова Наталья Юрьевна
DN: ИИН=380504490748, СНИЛС=04832690672,
E=det-sad.77@mail.ru, C=RU, S=Иркутская область, L=г. Братск,
O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 77"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА",
C=Наталья Юрьевна, SN=Бортникова,
OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1,
CN=Бортникова Наталья Юрьевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Место подписи: место подписания
Дата: 2021.03.29 16:00:16+09'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1